**Dibujo en fondo blanco

Descripción generada automáticamente con confianza baja**

PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS   
DERECHOS HUMANOS

Unidad de Planificación Institucional, Proyectos y Cooperación Internacional

**Logotipo

Descripción generada automáticamente**

Seguimiento al Plan Anual 2023 y Plan Estratégico Institucional

Enero a Junio 2023

Septiembre de 2023

**INDICE**

[1. INTRODUCCIÓN 3](#_Toc146545090)

[2. MARCO NORMATIVO 4](#_Toc146545091)

[3. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO 4](#_Toc146545092)

[3.1 Misión, Visión y Valores 5](#_Toc146545093)

[3.2 Ejes estratégicos y Área Transversal 5](#_Toc146545094)

[3.3 Ejes y Objetivos Estratégicos 6](#_Toc146545095)

[4. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA 7](#_Toc146545096)

[5. SEGUIMIENTO AL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL DE ENERO A JUNIO DE 2023 8](#_Toc146545097)

[5.1 Aspectos Metodológicos 8](#_Toc146545098)

[6. SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE ENERO A JUNIO 2023 10](#_Toc146545099)

[6.1 Resultados Obtenidos por Eje Estratégico 14](#_Toc146545100)

[7. Cumplimiento por objetivos y resultados estratégicos 16](#_Toc146545101)

[6.1.1 Eje Estratégico 1 de Protección de Derechos Humanos 34](#_Toc146545102)

[6.1.2 Eje Estratégico 2 de Promoción de Derechos Humanos 34](#_Toc146545103)

[6.1.3 Eje Estratégico 3 de Fortalecimiento y Desarrollo Institucional 35](#_Toc146545104)

[8. CONCLUSIONES 36](#_Toc146545105)

[9. ANEXO 37](#_Toc146545106)

**RESUMEN EJECUTIVO**

El Informe de Seguimiento del primer semestre de 2023, resume los resultados obtenidos durante el período comprendido de enero a junio de 2023, del Plan Estratégico y Plan Anual Institucional; detallando el marco jurídico aplicable y el pensamiento estratégico, que se definen por su proceso de planificación participativa con enfoque de resultados, acorde con el mandato constitucional, la misión, visión y valores institucionales; haciendo énfasis en los ejes estratégicos siguientes: a) Protección de Derechos Humanos, b) Promoción de Derechos Humanos, c) Fortalecimiento y Desarrollo Institucional, todos enlazados por el eje transversal de Género.

Contiene el organigrama oficial, que es la representación gráfica de la estructura organizacional de la institución, en él se muestran los niveles de jerarquía y autoridad; así como la identificación de cada una de las instancias responsables del cumplimiento de los objetivos y funciones necesarias, para brindar la mejor atención a las usuarias y usuarios de los servicios que se brindan en la institución.

El informe está dividido en dos grandes partes: la primera, identifica el seguimiento al Plan Estratégico Institucional, en el cual se muestran los resultados cualitativos de toda la institución, en cada uno de sus ejes estratégicos. La segunda contiene el seguimiento al Plan Anual y se presentan los resultados cuantitativos obtenidos durante el período evaluado.

Para el seguimiento de los planes institucionales, se muestran los correspondientes cuadros y gráficas, que incluyen el detalle de cada una de las acciones evaluadas por eje estratégico y por unidad organizativa, mostrando el resultado de sus logros de forma numérica y porcentual.

Al final, se muestran las conclusiones del análisis de los resultados obtenidos por la institución en el período evaluado de la manera siguiente:

1. Los resultados del trabajo institucional en cada uno de los tres ejes estratégicos, asumidos por la Procuraduría Para la Defensa de los Derechos Humanos, muestran que se han ejecutado satisfactoriamente para el período evaluado.
2. Los resultados se obtuvieron utilizando una metodología que permitió evaluar las metas formuladas en los planes aprobados, dando como resultado los porcentajes de avance en el logro de cada una de las actividades y metas; identificando las causas por incumplimiento.
3. Se determina que en el Plan Anual Institucional 2023 se concentraron los esfuerzos en las principales actividades y procesos que debían llevarse a cabo para el logro de los objetivos formulados. El grado de eficacia que se obtuvo en el cumplimiento de los objetivos y metas del plan por la totalidad de las Unidades organizacionales, fue de 91.09%.
4. Los resultados obtenidos de la evaluación del eje Protección de Derechos Humanos, en el ámbito institucional, reflejan un valor porcentual de 90.26% en el cumplimiento de metas.
5. Los resultados del eje de Promoción de Derechos Humanos, basados en la información y los resultados obtenidos, muestra que las metas en dicho eje alcanzaron el 87.76% de enero a junio de 2023.
6. El logro del eje Estratégico de Fortalecimiento y Desarrollo Institucional alcanzó el 91.09% de ejecución de las metas establecidas para el período de enero a junio de 2023.

# INTRODUCCIÓN

En el proceso de planificación, la etapa de seguimiento es una etapa de análisis en la que se estudian y comparan datos de la ejecución de un programa, proyecto u actividad con lo planificado; dentro del cual, la planeación estratégica es un proceso sistemático para el desarrollo e implementación de planes institucionales con la finalidad de alcanzar los objetivos, resultados y metas; la aplicación de ésta, en la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos (PDDH), define el rumbo a seguir, teniendo como objetivo final, el logro de las metas fijadas en los diferentes niveles jerárquicos de la estructura organizativa, las cuales se traducen en desarrollo del talento humano, desarrollo tecnológico y la ejecución de las actividades que pretenden una mejora en la atención a la población.

El Informe de Seguimiento del período de enero a junio de 2023 al Plan Estratégico Institucional y Plan Anual Institucional, tiene como objetivo principal, dar cumplimiento al marco jurídico institucional que señala al Titular, a los niveles gerenciales y a las jefaturas de la estructura organizativa, realizar su gestión basándose en el Plan Anual, derivado del Plan Estratégico Institucional; todo ello, en concordancia y coherencia con los objetivos, metas y resultados obtenidos en sus planes de acción. Lo anterior, realizado con la orientación metodológica del Unidad de Planificación Institucional, Proyectos y Cooperación Internacional, que procesó los resultados relacionados al cumplimiento de los objetivos y metas institucionales, establecidos para el período evaluado.

Los resultados del presente Informe son el esfuerzo consolidado de todas las Unidades organizacionales de la PDDH, aplicando el enfoque de gestión por resultados y siguiendo las directrices contenidas en el documento “Lineamientos para la Planificación 2021-2023”.

En este informe se presenta el seguimiento al Plan Estratégico Institucional, para el período de enero a junio del año 2023, donde se muestran los resultados cualitativos de los tres ejes que son: a) Protección de Derechos, b) Promoción de Derechos Humanos y c) Fortalecimiento y Desarrollo Institucional. Por otra parte, se muestra de manera cuantitativa y gráfica el seguimiento al Plan Anual Institucional correspondiente al mismo período, mostrándose los resultados de la evaluación realizada a la totalidad de las unidades organizacionales de la PDDH en cada uno de los tres ejes estratégicos.

# MARCO NORMATIVO

* 1. **La Constitución de la República de El Salvador**

La Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos (PDDH), fue creada por los Acuerdos de Paz de 1992, tiene rango constitucional en virtud de los artículos 191, 192 y 194 de la Constitución. Es una Institución integrante del Ministerio Público, de carácter permanente e independiente, con personalidad jurídica propia y autonomía administrativa, cuyo objeto es el de velar por la protección, promoción y educación de los Derechos Humanos y por la vigencia irrestricta de los mismos.

La Constitución de la República de El Salvador le otorga un amplio catálogo de facultades y responsabilidades al Procurador para la Defensa de los Derechos Humanos. (Artículo 194 Romano I).

* 1. **Reglamento de la Ley de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos**

Este tiene por objeto la aplicación de las disposiciones de la Ley de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos. En su Artículo 14 establece que le corresponde al Procurador la planificación, organización, dirección y control de las labores de la Procuraduría.

* 1. **Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos**

Este Reglamento en sus artículos 25 y 26 definen el Seguimiento y monitoreo, tanto a la planificación estratégica y los planes bajo los cuales los empleados tienen el compromiso de dar cumplimiento a los objetivos institucionales.

# PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

La Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos, está inmersa en un proceso de Planificación participativa, que contiene objetivos estratégicos que buscan garantizar los servicios de protección y promoción de los Derechos Humanos a la población según mandato constitucional.

Los objetivos estratégicos están basados en los tres ejes estratégicos de la Institución, determinados en la Ley de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos lo cuales son: Fortalecimiento y Desarrollo Institucional, Protección y Promoción de derechos Humanos. Estos objetivos estratégicos, se derivan en metas y acciones específicas a desarrollar por cada unidad organizativa año con año y que aportan proporcionalmente para el logro de los lineamientos y objetivos estratégicos en cada periodo.

En el Plan Estratégico 2021-2023 de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos, se establece la Misión, Visión, Valores, Ejes y Objetivos Estratégicos; presentados a continuación:

## **3.1 Misión, Visión y Valores**

**MI S IÒN**

**V**

**I**

**S**

**I**

**ÒN**

“Consolidarse como la institución del Estado que vela por que la población goce plenamente de los derechos humanos, fortaleciendo con ello el nivel de vida y las condiciones para su desarrollo.”

“Ejercer el Mandato Constitucional de velar por el respeto y garantía de los Derechos Humanos, supervisando la actuación de la Administración Pública frente a las personas mediante acciones de protección, promoción y educación, contribuyendo con el Estado de Derecho y conformación de la Cultura de Paz.”

**Pensamiento Estratégico**

**VALORES**

DIGNIDAD HUMANA: Respeto y buen trato que tiene derecho toda persona.

JUSTICIA: Igualdad y equidad sin discriminar a nadie y ejerciendo el derecho a ejercer derechos.

SOLIDARIDAD: Colaboración mutua y prestarse apoyo.

INTEGRIDAD: Actuar con verdad, honestidad y transparencia.

COMPROMISO: Prestación de servicios con calidad, oportunidad y mística de trabajo en equipo.

TOLERANCIA: Capacidad para reconocer y respetar los derechos de las demás personas.

## **3.2 Ejes estratégicos y Área Transversal**



**Género**

3.3 Ejes y Objetivos Estratégicos

**Protección de Derechos Humanos:**

“Fortalecer los mecanismos de protección de derechos humanos para brindar una atención oportuna, eficaz y con una gestión eficiente e integral del mandato.”

**E**

**J**

**E**

**-**

**U**

**NO**

**Promoción de Derechos Humanos:**

“Contribuir a la prevención de violaciones a los derechos humanos para la adopción de actitudes y prácticas en el respeto y garantía de los mismos a través de la promoción mediante procesos educativos, de difusión e investigación relacionados con el cumplimiento de sus principios, normas, estándares y mecanismos de protección.”

**E**

**J**

**E**

**–**

**D**

**O**

**S**

**Fortalecimiento y Desarrollo Institucional:**

“Impulsar cambios en la cultura organizacional enfocándose en el desarrollo de las capacidades técnicas, gerenciales y competencias del personal, así como fomentar un compromiso del personal para garantizar servicios de calidad a la población en un ambiente laboral respetuoso de los derechos humanos con un uso eficiente de los recursos.”

**E**

**J**

**E**

**-**

**T**

**R**

**E**

**S**

# ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

Diagrama

Descripción generada automáticamente

# SEGUIMIENTO AL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL DE ENERO A JUNIO DE 2023

El Seguimiento a las acciones del Plan Anual Institucional 2023 de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos, ha sido diseñado en concordancia con el Plan Estratégico Institucional 2021-2023, el cual se presenta en esta sección y resumen por cada eje estratégico las actividades los indicadores de resultados alcanzados en el primer semestre del año 2023.

Los tres Ejes Estratégicos Institucionales, contienen los objetivos, resultados, indicadores por objetivos, indicadores por resultados, según se muestra en el esquema siguiente:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **EJES ESTRATÉGICOS** | **OBJETIVOS ESTRATÉGICOS** | **RESULTADOS** | **INDICADORES POR OBJETIVOS** | **INDICADORES POR RESULTADO** | **TOTAL, INDICADORES** |
| **Protección de Derechos Humanos** | OBJETIVO 1 | 4 | 1 | 4 | 5 |
| **Promoción de Derechos Humanos** | OBJETIVO 2 | 3 | 1 | 5 | 6 |
| **Fortalecimiento y Desarrollo Institucional** | OBJETIVO 3 | 3 | 1 | 3 | 4 |
| **TOTAL** | **3** | **10** | **3** | **12** | **15** |

Las metas que alcanzar para lograr los objetivos institucionales están dentro de una política de transparencia, así como del uso eficiente de los recursos institucionales.

## **5.1 Aspectos Metodológicos**

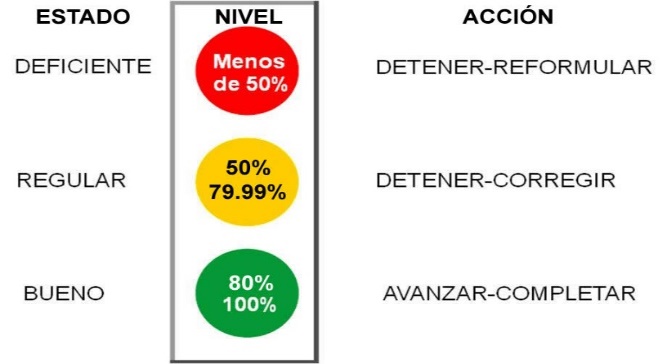
Cada una de las unidades organizacionales de la institución, realizaron el seguimiento a la gestión del primer semestre del año 2023, estableciendo y registrando la información de los aspectos siguientes:

* El porcentaje de avance en el logro de cada una de las actividades o proyectos, indicando los aspectos relevantes del avance obtenido en cada uno de los meses que comprende el período informado.
* Las causas de incumplimiento, en caso de que lo amerite u otras observaciones según sea el caso; así como las reprogramaciones.

Con el propósito de tener una visión tanto de la gestión, se aplicó la metodología siguiente:

Se consideraron las actividades o proyectos formulados por Eje Estratégico contenidos en el documento del Plan Estratégico Institucional de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos 2021-2023, correspondientes al año 2023.

A partir de las metas formuladas en el Plan Anual Institucional aprobado, se registró la información según las matrices en donde cada unidad organizacional califica y remite el porcentaje de ejecución para el semestre evaluado, posteriormente se procedió a su validación y análisis correspondiente, vertiendo la información en una matriz general, según el nivel de ejecución versus lo programado, luego se clasificó el estado de la meta y registrando su ponderación; para ello se consideró la simbología en cada una de las metas reportadas por las unidades organizacionales, siendo este el siguiente método del semáforo:



# SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE ENERO A JUNIO 2023

A continuación, se listan las unidades organizacionales que presentaron el seguimiento a sus planes, correspondientes al primer semestre 2023, con sus respectivas actividades, indicadores y metas a cumplir, establecidas para cada uno de los Ejes Estratégicos Institucionales; esto como resultado de definir las prioridades del PEI 2021-2023.

Para ello se consideran las unidades organizacionales evaluadas según las Normas Técnicas de Control Interno Específicas (NTCIE) de la PDDH, “… **tanto los mandos superiores como los mandos medios deberán elaborar y dar seguimiento a sus planes de trabajo, todo esto en coordinación con el Unidad de Planificación Institucional, Proyectos y Cooperación Internacional”.**

**Cuadro N° 4 Unidades Organizacionales Evaluadas**

| No. | UNIDAD ORGANIZACIONAL | Primer Semestre 2023 |
| --- | --- | --- |
| 1 | Unidades de Apoyo al Despacho |  |
| 1.1 | Auditoría Interna | X |
| 1.2 | Unidad de Planificación Institucional, Proyectos y Cooperación Internacional, Proyectos y Cooperación Internacional. | X |
| 1.3 | Observatorio de Derechos Humanos y Realidad Nacional | X |
| 1.4 | Departamento de Relaciones Públicas y Protocolo | X |
| 1.5 | Departamento de Comunicaciones | X |
| 1.6 | Departamento de Relaciones Internacionales | X |
| 1.7 | Unidad Financiera Institucional | X |
| 1.7.1 | Presupuesto | X |
| 1.7.2 | Tesorería | X |
| 1.7.3 | Contabilidad | X |
| 2 | Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Humanos | X |
| 2.1 | Coordinación de Tutela | X |
| 2.2 | Departamento de Denuncias | X |
| 2.3 | Departamento de Procuración | X |
| 2.4 | Departamento de Seguimiento | X |
| 2.5 | Departamento de Observación Preventiva y Atención a Crisis | X |
| 2.6 | Departamento de Resoluciones | X |
| 2.7 | Departamento de Legislación y Procesos Constitucionales y Justicia Internacional | X |
| 2.8 | Departamento de Control de Procedimientos | X |
| 2.9 | Departamento Especializado de Atención Victimológica | X |
| 3 | Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de la Niñez y Juventud | X |
| 3.1 | Departamento de Unidades Juveniles de Difusión de Derechos Humanos | X |
| 4 | Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de la Mujer y la Familia | X |
| 4.1 | Unidad de Atención Especializada para las Mujeres Víctimas de Violencia | X |
| 4.2 | Unidad de Género Institucional | X |
| 5 | Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Económicos, Sociales y Culturales. | X |
| 5.1 | Departamento de VIH y Derechos Humanos | X |
| 5.2 | Departamento de Discapacidad y Derechos Humanos | X |
| 5.3 | Departamento de Personas Adultas Mayores y Derechos Humanos | X |
| 5.4 | Departamento Derecho Humano para la Salud | X |
| 6 | Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Civiles e Individuales | X |
| 6.1 | Departamento de Derechos Políticos | X |
| 6.2 | Departamento de Fiscalización y Auditoría del Centro de Intervención de las Telecomunicaciones | X |
| 7 | Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos del Medio Ambiente | X |
| 8 | Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de las Personas Migrantes y Seguridad Ciudadana | X |
| 8.1 | Departamento de Atención a Personas Desplazadas y Personas Migrantes | X |
| 8.2 | Departamento de Verificación Penitenciaria | X |
| 9 | Dirección Escuela de Derechos Humanos | X |
| 9.1 | Departamento de Educación | X |
| 9.2 | Departamento de Promoción y Cultura | X |
| 9.3 | Biblioteca Institucional | X |
| 10 | Coordinación de Delegaciones Departamentales | X |
| 10.1 | Delegación Departamental de Ahuachapán | X |
| 10.2 | Delegación Departamental de Sonsonate | X |
| 10.3 | Delegación Departamental de Santa Ana | X |
| 10.4 | Delegación Departamental de La Libertad | X |
| 10.5 | Delegación Departamental de Chalatenango | X |
| 10.6 | Delegación Departamental de Cuscatlán | X |
| 10.7 | Delegación Departamental de Cabañas | X |
| 10.8 | Delegación Departamental de San Vicente | X |
| 10.9 | Delegación Departamental de La Paz | X |
| 10.10 | Delegación Departamental de Usulután | X |
| 10.11 | Delegación Departamental de San Miguel | X |
| 10.12 | Delegación Departamental de Morazán | X |
| 10.13 | Delegación Departamental de La Unión | X |
| 11 | Secretaría General | X |
| 11.1 | Departamento Administrativo | X |
| 11.2 | Departamento de Recursos Humanos | X |
| 11.3 | Departamento Jurídico | X |
| 11.4 | Departamento de Tecnologías de Información | X |
| 11.5 | Unidad de Compras Publicas | X |
| 11.6 | Unidad de Acceso a la Información Pública | X |
| 11.7 | Unidad de Gestión Documental y Archivo | X |
| Porcentaje de unidades con seguimiento de sus planes, período enero a junio de 2023 | | **100%** |

El 100% de las unidades organizacionales de la institución presentaron las matrices para la evaluación del período de enero a junio 2023, resultando el cumplimiento de los planes con un 90.26% de eficacia, según se muestra en el cuadro N° 1 y gráfico N° 5, a continuación:

**Cuadro No.5**

|  |  |
| --- | --- |
| RESULTADO DE EJECUCIÓN DE PLANES ANUALES INSTITUCIONALES POR ÁREA FUNCIONAL DE ENERO A JUNIO 2023 | |
| Unidades de Apoyo al Despacho | 86.30 |
| Procuradurías Adjuntas y sus Dependencias | 86.29 |
| Delegaciones Departamentales | 94.03 |
| Escuela de Derechos Humanos | 97.50 |
| Unidades Administrativas | 91.33 |
|  | **91.09** |

**Fuente:** Elaboración del Unidad de Planificación Institucional, Proyectos y Cooperación Internacional, Proyectos y Cooperación Internacional, de acuerdo al análisis de la información por cada una de las unidades organizacionales.

**Gráfico No.5**

**Fuente:** Elaboración propia: Unidad de Planificación Institucional, Proyectos y Cooperación Internacional

## **6.1 Resultados Obtenidos por Eje Estratégico**

Los Ejes Estratégicos definen el rumbo y la actuación institucional, éstos son evaluados semestralmente, siendo caracterizados por el promedio de lo realizado en programas, proyectos u otro tipo de acciones y actividades emanadas de las unidades organizacionales en el período evaluado; lo que indica que el resultado materializado en el gráfico N°6 y N°7 es la consolidación y promedio de la ejecución de las metas por cada unidad involucrada.

La evaluación de la ejecución de los Ejes Estratégicos, se muestran en El gráfico 6 mostrando la participación de las unidades organizacionales en la consecución de los objetivos estratégicos. Las unidades que participan en el área de Protección de los Derechos Humanos reflejan un buen desempeño, específicamente con las actualizaciones del SIGI y la mejora en los mecanismos de protección.

En el gráfico 7, el eje de Promoción de Derechos Humanos muestra una leve ventaja con respecto a los otros ejes estratégicos, aunque los tres ejes evaluados mantienen un buen desempeño; se mantienen los desafíos del diseño del sistema de promoción y el cambio de cultura organizacional.

**Gráfico N° 6**

**Fuente:** Elaboración propia: Unidad de Planificación Institucional, Proyectos y Cooperación Internacional, Proyectos y Cooperación Internacional

**Gráfico N°7**

**Fuente:** Elaboración propia: Unidad de Planificación Institucional, Proyectos y Cooperación Internacional, Proyectos y Cooperación Internacional

**Gráfico N°8**

**Fuente:** Elaboración propia: Unidad de Planificación Institucional, Proyectos y Cooperación Internacional, Proyectos y Cooperación Internacional

# Cumplimiento por objetivos y resultados estratégicos

**Eje estratégico 1:** Protección de Derechos Humanos

**Objetivo 1** Fortalecer los mecanismos de protección de derechos humanos para brindar una atención oportuna, eficaz y con una gestión eficiente e integral del mandato.

| **Unidad organizativa** | **Actividades o proyectos** | **% logrado** |
| --- | --- | --- |
| **Coordinación de Tutela** | Seguimiento sobre la aplicación de directrices que se implementen para fortalecer el sistema de protección | 100.00 |
| Seguimiento a la calidad de la resolución de casos haciendo énfasis en la investigación | 100.00 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de la Niñez y Juventud** | Seguimiento a las Observaciones finales y Recomendaciones hechas por el Comité sobre Derechos del niño | 66.67 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Económicos, Sociales y Culturales** | Revisión de Proyectos sobre temas específicos | 100.00 |
| Acciones de incidencia: 1) Reformas a la Ley de VIH; 2) Elaboración de Plan de Incidencia de los resultados del Informe de VIH y Derechos Humanos y del Estudio Índice de Estigma en Personas con VIH. | 100.00 |
| Acciones de incidencia:  1) Ruta interinstitucional para las Personas Adultas Mayores víctimas de violencia, abuso, maltrato, negligencia y abandono.  2) Reglamento de la Ley Especial para la protección de los derechos de la persona adulta mayor;  3) Seguimiento al cumplimiento a la Convención Interamericana sobre la protección de los derechos humanos de Personas Mayores;  4) Seguimiento del cumplimiento de la Ley Especial para la protección de los derechos de la persona adulta mayor; | 100.00 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos del Medio Ambiente** | Implementar una estrategia internacional de coordinación para el abordaje del cambio climático desde las competencias de las instituciones de derechos humanos | 100.00 |
| **Delegación Departamental de Morazán** | Seguimiento a recomendaciones | 100.00 |
| **Departamento de tecnologías de la Información** | Mantenimiento y actualización al del Sistema Integrado de Gestión Institucional, innovando 5 mecanismos de protección de Derechos Humanos | 100.00 |
| **O-1:** |  | **96.30** |

**R1.1)** Servicios prestados por la PDDH a la población con calidad y excelencia.

| **Unidad Organizativa** | **Actividades o proyectos** | **% logrado** |
| --- | --- | --- |
| **Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos** | Respuesta de solicitudes de usuarios e instituciones | 100.00 |
| Revisión, elaboración y firma de pronunciamientos | 100.00 |
| **Departamento de Denuncias** | Orientaciones | 100.00 |
| Acciones inmediatas | 100.00 |
| Denuncias | 96.00 |
| **Departamento de Procuración** | Investigar casos de presuntas violaciones a derechos humanos: año 2022 y años anteriores | 100.00 |
| Realización de diligencias de los casos que se encuentran en investigación en el Departamento de Procuración. | 100.00 |
| Casos con proyectos de resoluciones finales y resoluciones de archivo firmadas: Año 2021 y años anteriores | 100.00 |
| **Departamento de Resoluciones** | Elaboración de resoluciones y proyectos de resoluciones | 100.00 |
| **Departamento de Seguimiento** | Elaborar y realizar notificaciones de pronunciamientos emitidos | 100.00 |
| Notificar pronunciamientos a solicitud de las Delegaciones Departamentales y otras colaboraciones a Unidades de Sede Central | 100.00 |
| Realizar acciones de seguimiento a recomendaciones emitidas en pronunciamientos de resoluciones finales e Informes Especiales. | 62.00 |
| Elaborar informes:  1) Acciones de protección de los derechos humanos a nivel nacional en forma semestral;  2) Informe mensual de casos emblemáticos;  3) Informe Anual de datos estadísticos a nivel nacional para el Depto. de Realidad Nacional y  4) Informes solicitados por la Oficial de Información y 5) otros informes requeridos a nivel interno. | 100.00 |
| **Departamento de Observación Preventiva y Atención a Crisis** | Atención a crisis | 86.67 |
| Mediaciones a solicitud de usuarios e instituciones públicas y privadas | 45.00 |
| **Departamento de Control de procedimientos** | Atender solicitudes de información: | 100.00 |
| Elaborar informe de datos estadísticos, requeridos a nivel interno | 100.00 |
| Administrar desde una perspectiva jurídica, el sistema informático de gestión integrada de protección de derechos humanos con base a la normativa institucional | 100.00 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de la Niñez y Juventud** | Monitoreo y Control de expedientes y orientaciones de afectaciones a derechos de la Niñez, Adolescencia y Juventud en sede central de PDDH | 100.00 |
| Monitoreo y Control de expedientes y orientaciones por mes, de afectaciones en derechos de la Niñez, Adolescencia y Juventud, recibidas en Delegaciones Departamentales de PDDH | 100.00 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de la Mujer y Familia** | Atención especializada a mujeres | 100.00 |
| Tramitación de casos | 60.00 |
| **Unidad de Atención Especializada para las mujeres víctimas de violencia** | Atención especializada en materia de tutela a víctimas de violencia contra la mujer | 100.00 |
| Atención psicológica especializada a víctimas de violencia contra la mujer | 100.00 |
| Tramitación de casos | 100.00 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Económicos, Sociales y Culturales.** | Atención a usuarios (individuales o colectivos) | 100.00 |
| Revisar y firmar oficios | 100.00 |
| Revisar y firmar resoluciones | 75.00 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos del Medio Ambiente** | Tramitación y seguimiento de casos o situaciones donde se presumen violaciones al derecho al medio ambiente | 100.00 |
| Directrices para tramitación de casos ambientales y de Gestión de Riesgos de Desastres | 100.00 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de las personas Migrantes y Seguridad Ciudadana** | Acompañamiento de casos emblemáticos en ejecuciones extrajudiciales y desapariciones forzadas | 100.00 |
| **Departamento de Atención a Personas Desplazadas y Personas Migrantes** | Acompañamiento a víctimas | 100.00 |
| **Departamento de Verificación Penitenciaria** | Atenciones a víctimas y denunciantes de violaciones a derechos de personas privadas de libertad | 100.00 |
| **Coordinación de Delegaciones** | Atención a las víctimas. | 100.00 |
| Acciones de Protección para presuntas víctimas. | 80.00 |
| **Delegaciones Departamentales** | Atención a usuarios y usuarias | 93.19 |
| **R 1.1** |  | **94.38** |

**R1.2)** Se cuenta con Protocolos de Actuación para las áreas especializadas en atención de casos.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unidad Organizativa** | **Actividades o proyectos** | **% logrado** |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de las personas Migrantes y Seguridad Ciudadana** | Revisión actualización de Protocolo | 50.00 |
| Taller de definición de funciones y atribuciones de la Unidad Especializada de Atención Integral a Víctimas | 100.00 |
| Lineamientos de la atención de casos para las personas migrantes | 100.00 |
| Lineamientos de investigación de casos de personas desaparecidas | 100.00 |
| **Departamento de Verificación Penitenciaria** | Instructivo del Departamento de Verificación Penitenciaria para la atención de personas familiares de privados de libertad | 100.00 |
| **R 1.2** |  | **90.00** |

**R1.3)** Se cuentan con acciones de monitoreo y verificación para ampliar cobertura territorial y de problemáticas no denunciadas.

| **Unidad Organizativa** | **Actividades o proyectos** | **% logrado** |
| --- | --- | --- |
| **Departamento de Observación Preventiva y Atención a Crisis** | Verificación y Observación Preventiva de los conflictos sociales. | 57.60 |
| Verificación y Observación Preventiva de protestas de Procesos de Elección de funcionarios de segundo grado (Ministerio Público). | 0.00 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de la Niñez y Juventud** | Verificación y Monitoreo en los Centros para la integración, para conocer las condiciones de las y los adolescentes en conflicto con la ley, incluso aquellas y aquellos con medidas. | 100.00 |
| Monitoreo y seguimiento al Sistema de Justicia penal juvenil Interinstitucional. | 100.00 |
| Monitoreo y Control de expedientes y orientaciones de afectaciones a derechos de la Primera Infancia, Adolescencia y Juventud en sede central de PDDH | 100.00 |
| Monitoreo y Control de expedientes y orientaciones por mes, de afectaciones en derechos de la Primera Infancia, Adolescencia y Juventud, recibidas en Delegaciones Departamentales de PDDH | 100.00 |
| Monitoreo y seguimiento de la situación de la Niñez, adolescentes y Jóvenes, Niñez en conexión con la calle, Niñez no Acompañada, Educación, Salud entre otras temáticas comprendidas en la Normativa Nacional e Internacional. | 100.00 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Económicos, Sociales y Culturales.** | Verificaciones/diligencias en instituciones públicas | 100.00 |
| **Departamento de VIH y Derechos Humanos** | Verificaciones a Instituciones públicas y privadas | 100.00 |
| **Departamento de Adultos Mayores y Derechos Humanos** | Verificaciones a Instituciones públicas y privadas | 100.00 |
| **Departamento de Discapacidad y Derechos Humanos** | Verificaciones a Instituciones públicas y privadas | 100.00 |
| **Departamento de Derecho Humano a la Salud** | Verificaciones en Instituciones Públicas y Privadas en relación con el derecho humano a la salud | 40.00 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Civiles e Individuales** | Monitoreo del estado de derechos de las víctimas de graves violaciones en el contexto del conflicto armado salvadoreño | 0.00 |
| **Departamento de Fiscalización y Auditoria del Centro de Intervención de las Telecomunicaciones** | Monitoreo y verificación en el terreno: Centro de Intervención de Telecomunicaciones | 96.97 |
| Centro de Intervención de Telecomunicaciones | 100.00 |
| **Departamento de Derechos Políticos** | Elecciones internas de los partidos políticos | 0.00 |
| Seguimiento de las recomendaciones emitidas en el informe de elecciones legislativas, de Parlamento Centroamericano y Concejos Municipales | 100.00 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos del Medio Ambiente** | Monitoreo de problemáticas ambientales a nivel nacional, donde se presumen violaciones al derecho al medio ambiente y de gestión de riesgos de desastre | 100.00 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de las Personas Migrantes y Seguridad Ciudadana** | Monitoreo y verificación en el terreno: Lugares de privación de libertad | 100.00 |
| **Departamento de Atención a Personas Desplazadas y Migrantes** | Acciones de monitoreo | 90.33 |
| **Delegaciones Departamentales** | Verificaciones de personas privadas de libertad, Atención a Crisis y observación preventiva, Procesos electorales. | 91.94 |
| **R 1.3** |  | **79.85** |

**R1.4)** Fortalecimiento y consolidación de las mesas temáticas a fin de abrir espacios a la sociedad civil y grupos en condición de vulnerabilidad.

| **Unidad Organizativa** | **Actividades o proyectos** | **% logrado** |
| --- | --- | --- |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de la Niñez y Juventud** | Seguimiento y cumplimiento a objetivos de la mesa de trabajo del Comité Técnico Coordinador (CONAPINA) y a la Comisión de seguimiento a las observaciones del Comité de Derechos del Niño. | 100.00 |
| Seguimiento al trabajo de la Mesa Permanente por los Derechos de la Niñez, Adolescencia y Juventudes, coordinada por la PADNJ. | 93.33 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Económicos, Sociales y Culturales** | Acompañamiento a actividades de Mesas (Salud, PAM, VIH y PCD) | 100.00 |
| **Departamento de VIH y Derechos Humanos** | Conducción de la Mesa de VIH y Derechos Humanos con el acompañamiento de la PDDH. | 100.00 |
| Participación en: Pleno de la CONAVIH, Subcomisión Terapéutica CONAVIH, Subcomisión de Legislación de CONAVIH, Subcomisión en el Ámbito laboral y VIH, Subcomisión de Prevención de VIH, Subcomisión de Monitoreo y Evaluación de la CONAVIH, y otros comités técnicos. | 100.00 |
| **Departamento de Discapacidad y Derechos Humanos** | Mesa Permanente de la PDDH de las Personas con Discapacidad | 100.00 |
| **Departamento de Adultos Mayores y Derechos Humanos** | Conducción de las Mesas Permanentes de la PDDH: 1) Sobre la Situación de los Derechos Humanos de las Personas Adultas Mayores de la sede Central; 2) Expansión de la Mesa a nivel Delegaciones Departamentales. | 100.00 |
| Incidencia en los espacios de participación interinstitucional: CONAIPAM y Comité Técnico. | 100.00 |
| **Departamento del Derecho Humano a la Salud** | Conducción de la Mesa Permanente sobre el Derecho Humano a la Salud en El Salvador de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos | 100.00 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Civiles e Individuales**  **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos del Medio Ambiente** | Apoyo a las Mesas de Salud de las Delegaciones Departamentales en promoción y educación sobre el derecho humano a la salud | 100.00 |
| Coordinar la Mesas: 1) Mesa Permanente de la PDDH sobre los pueblos indígenas, 2) LGBTI, 3) Memoria Histórica, 4) Mesa para la protección de Periodistas, trabajadores de medios relacionados a la información. | 100.00 |
| Seguimiento al trabajo de la Mesa Permanente sobre Derechos Humanos y Medio Ambiente | 0.00 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de las Personas Migrantes y Seguridad Ciudadana** | Mesa interinstitucional de diálogo, derechos humanos y Seguridad Pública con la PNC | 80.56 |
| Seguimiento al trabajo de las mesas de Diálogos departamentales | 100.00 |
| Mesa de Diálogo desaparición de niñas, jóvenes y mujeres en El Salvador | 0.00 |
| Acciones de acercamiento con la Judicatura de vigilancia penitenciaria ejecución de la pena. | 100.00 |
| **Departamento de Atención a Personas Desplazadas y Migrantes** | Asistencia técnica en los temas de desplazamiento forzado interno y migrantes (cartas de entendimiento, convenios, protocolos, etc.) | 100.00 |
| Coordinación y seguimiento con organizaciones sociales, instituciones públicas y agencias internacionales relacionados a la temática migratoria y desplazamiento forzado interno (BDFMNL, MAE, DFI) | 100.00 |
| **R 1.4** |  | **87.44** |

**Gráfico N°9**

**Fuente:** Elaboración propia: Unidad de Planificación Institucional, Proyectos y Cooperación Internacional

**Eje Estratégico 2:** Promoción de Derechos Humanos

**Objetivo 2:** Contribuir a la prevención de violaciones a los derechos humanos para la adopción de actitudes y prácticas en el respeto y garantía de estos a través de la promoción mediante procesos educativos, de difusión e investigación relacionados con el cumplimiento de sus principios, normas, estándares y mecanismos de protección.

**R2.1)** Desarrollar el conocimiento especializado y multidisciplinario de los derechos humanos a través de procesos metodológicos adecuados y la aplicación de distintas técnicas de investigación.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unidad Organizativa** | **Actividades o proyectos** | **% logrado** |
| **Departamento de Realidad Nacional** | Informe Anual de Labores de la PDDH | 100.00 |
| Sistematización y análisis de pronunciamientos institucionales | 100.00 |
| Documentos de metodología y/o análisis sobre la situación de los derechos humanos | 100.00 |
| Análisis coyunturales bimensuales con base al monitoreo de notas periodísticas y otras fuentes internas y externas | 100.00 |
| **R 2.1** |  | **100.00** |

**R2.2)** Desarrollados procesos sistemáticos de educación y formación, para el fortalecimiento de las capacidades de la población, grupos sociales en condición de mayor vulnerabilidad, Instituciones del Estado y personal de la PDDH.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unidad Organizativa** | **Actividades o proyectos** | **% logrado** |
| **Procuraduría Adjunta de Derechos Civiles e Individuales** | Escuela de Formación sobre Derechos de Pueblos Indígenas, con enfoque de derechos de mujeres indígenas en los territorios donde hay presencia | 100.00 |
| **Escuela de Derechos Humanos** | Formación de Formadores de Derechos Humanos | 100.00 |
| **Departamento de Educación** | Instrumentos para la educación y formación en derechos humanos para fortalecer los programas de promoción. | 100.00 |
| Formación en derechos humanos dirigido a ciudadanía, victimas, grupos sociales en condición de mayor vulnerabilidad y comunidad educativa | 100.00 |
| Formación en derechos humanos dirigido al sector público | 100.00 |
| Formación en derechos humanos para personal de la PDDH | 100.00 |
| **Unidades juveniles** | Reuniones de coordinación con cada Unidad Juvenil y reuniones con representantes | 100.00 |
| Creación de contenido educativo para realizar jornadas de formación en cada Unidad Juvenil, sobre contenido de derechos de la niñez, adolescencia y juventud o temáticas similares. | 100.00 |
| Talleres presenciales o virtuales, regionales de formación a miembros de Unidades Juveniles, en temáticas de Derechos Humanos o afines. | 100.00 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Económicos, Sociales y Culturales** | Acciones de promoción y educación | 100.00 |
| **Departamento de VIH y Derechos Humanos** | Cuarto taller de formación sobre VIH y población GLBTI | 66.67 |
| **Departamento de Tecnologías de la Información** | Actualización del Sistema de Registro y mantenimiento del Aula Virtual | 0.00 |
| **R 2.2** |  | **88.89** |

**R2.3)** Desarrollados procesos de difusión y sensibilización en derechos humanos.

| **Unidad Organizativa** | **Actividades o proyectos** | **% logrado** |
| --- | --- | --- |
| **Departamento de Comunicaciones** | Difusión de las actividades del Mandato de la Procuradora; a través de publicaciones en redes sociales. | 100.00 |
| Campañas para difusión de DD. HH. de Procuradurías Adjuntas (sensibilización y atención para sectores vulnerables. (Promoción de la inclusión) | 100.00 |
| Campaña para difusión de DD. HH. desde las Delegaciones departamentales. | 100.00 |
| Campaña para difusión de DD. HH. en coordinación con la Escuela de Derechos Humanos. | 100.00 |
| Mejores aprovechamientos de las redes sociales, sitio web y medios de comunicación para dar a conocer los derechos humanos y el trabajo institucional. | 100.00 |
| **Unidades Juveniles** | Proceso de consulta y creación de la Plataforma de los Derechos de la Niñez, Adolescencia y Juventudes 2024-2029, a Concejos Municipales, Diputados y Presidente de la República | 100.00 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de la Mujer y Familia** | Conmemoración de fechas emblemáticas: | 50.00 |
| **Unidad de Atención Especializada para las Mujeres Víctimas de violencia** | Conmemoración de fechas emblemáticas: | 100.00 |
| **Departamento de VIH y Derechos Humanos** | Fechas Conmemorativas | 0.00 |
| **Departamento de Discapacidad y Derechos Humanos** | Promover la preparación e impresión de material y documentos sobre derechos humanos en el sistema de lectoescritura Braille para personas ciegas. | 100.00 |
| **Departamento de Personas Adultas Mayores y Derechos Humanos** | Fechas Conmemorativas | 100.00 |
| **Departamento del Derecho Humano a la Salud** | Conmemoración de fechas alusivas al Derecho Humano a la Salud a nivel nacional | 66.67 |
| Elaboración de Pronunciamientos o comunicados sobre el derecho humano a la salud | 50.00 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de las Personas Migrantes y Seguridad Ciudadana** | Pronunciamientos sobre coyuntura y temáticas de seguridad ciudadana, materia penitenciaria, etc. | 66.67 |
| **Departamento de Atención a Personas Desplazadas y Migrantes** | Actividades en fechas Conmemorativas de DH de temáticas de la Procuraduría Adjunta | 100.00 |
| **Observatorio de Derechos Humanos y realidad Nacional** | Apoyo a Programas de Difusión y Educación en Derechos Humanos | 100.00 |
| **Departamento de Promoción y Cultura** | Conmemoración de fechas relacionadas con los derechos humanos dirigidas a Población en General y Personal PDDH | 70.00 |
| Material de difusión y sensibilización en derechos humanos para fortalecer los programas de promoción. | 100.00 |
| Material de difusión y sensibilización en derechos humanos para fortalecer los programas de promoción. | 100.00 |
| Campaña de difusión y sensibilización en derechos humanos | 100.00 |
| **Biblioteca Institucional** | Fechas conmemorativas: Día Internacional de Libro y Derechos de autor, Día del Bibliotecario Salvadoreño. | 100.00 |
| Difusión de los Servicios de Biblioteca Institucional mediante el uso de Viñetas. | 100.00 |
|  | Jornadas Infantiles de Derechos Humanos a nivel nacional | 100.00 |
| **Coordinación de Delegaciones Departamentales** | Participación en actividades de Promoción y Difusión de Derechos Humanos. | 100.00 |
| **Delegaciones Departamentales** | Actividades de promoción y difusión | 99.23 |
| **R 2.3** |  | **88.10** |

**Gráfico N°10**

**Fuente:** Elaboración propia: Unidad de Planificación Institucional, Proyectos y Cooperación Internacional

**Eje estratégico 3:** Fortalecimiento y desarrollo institucional

**Objetivo 3:** Impulsar cambios en la cultura organizacional enfocándose en el desarrollo de las capacidades técnicas, gerenciales y competencias del personal, así como fomentar un compromiso del personal para que garanticen servicios de calidad a la población en un ambiente laboral respetuoso de los derechos humanos con un uso eficiente de los recursos.

| **Unidad Organizativa** | **Actividades o proyectos** | **% logrado** |
| --- | --- | --- |
| **Departamento de Contabilidad** | Mantener el archivo contable actualizado, ordenado y referenciado | 83.33 |
| **Secretaría General** | Certificar expedientes institucionales | 96.00 |
| **Departamento Administrativo** | Adecuación de inmuebles a ser arrendados. | 50.00 |
| Sistema Informático para control, asignación y descargos de los Activos Institucionales | 50.00 |
| **Departamento de Recursos Humanos** | Participación en diferentes Comisiones: Ética, Comité de Seguridad y Salud Ocupacional (CSSO) | 100.00 |
| **Departamento de Tecnologías de la Información** | Proyectos de innovación tecnológica | 100.00 |
| Implementación de la Política de Tecnologías de la Información | 100.00 |
| Implementación de telefonía IP | 10.00 |
| Implementación de Sistema de votación interna (RRHH) | 100.00 |
| **Unidad de Compras Publicas** | Adquisiciones y Contrataciones por medio de Libre Gestión | 85.71 |
| Adquisiciones y Contrataciones por medio de Licitación Pública | 100.00 |
| **Unidad de Acceso a la Información Pública** | Recibir y dar trámite a solicitudes de acceso a la información pública y datos personales | 100.00 |
| **Unidad de Gestión Documental y Archivo** | Organización de los Archivos con fondos, series, tipos documentales | 100.00 |
| Proceso de clasificación e identificación de documentos | 85.71 |
| **O-3** |  | **82.91** |

**R3.1)** Diseñado e implementado un programa de formación y capacitación continua para el desarrollo del talento humano con enfoque de derechos humanos.

| **Unidad Organizativa** | **Actividades o proyectos** | **% logrado** |
| --- | --- | --- |
| **Unidad de Planificación Institucional, Proyectos y Cooperación Internacional** | Consolidación del Plan Anual Institucional 2023 | 100.00 |
| Seguimiento y evaluación a la Planificación Institucional | 100.00 |
| **Auditoría Interna** | Examen Especial, al Departamento de Recursos Humanos, de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos, por el periodo comprendido del 1 de enero al 31 de octubre de 2022”. | 100.00 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Humanos** | Talleres de fortalecimiento: Sobre los procedimientos del sistema de protección. Aspectos básicos del procedimiento | 0.00 |
| **Unidad de Género** | Difusión permanente de la PIIG 2022-2027 | 100.00 |
| Promoción de protocolo interno | 0.00 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Civiles e Individuales** | Capacitar a personal institucional sobre el Derecho a la Libertad de Expresión | 0.00 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de las Personas Migrantes y Seguridad Ciudadana** | Capacitaciones para personal jurídico en el marco de seguridad ciudadana | 0.00 |
| **Delegaciones Departamentales** | Participar en el fortalecimiento de capacidades técnicas del personal | 99.76 |
| **Unidad de Acceso a la Información Publica** | Capacitar a las unidades administrativas en temas de obligaciones de transparencia, acceso a la información pública y datos personales | 100.00 |
| **Unidad de Gestión Documental y Archivo** | Fortalecimiento del personal de la PDDH en temáticas de Gestión Documental y Archivo | 0.00 |
| **Coordinación de Delegaciones** | Coordinación de Capacitaciones/Talleres para el fortalecimiento técnico y administrativo. | 100.00 |
| **R 3.1** |  | **58.31** |

**R3.2)** Constituidos e implementados equipos multidisciplinarios de mejora continua que impulsen cambios en la cultura organizacional, fortaleciendo el trabajo en equipo, optimizando los recursos humanos, financieros, materiales y tecnologías de información en la búsqueda del desarrollo institucional para un mejor servicio a la población.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unidad Organizativa** | **Actividades o proyectos** | **% logrado** |
| **Unidad de Planificación Institucional, Proyectos y Cooperación Internacional** | Fortalecimiento de las capacidades técnicas en el área de planificación y equipos de mejora | 100.00 |
| Seguimiento al Comité de Calidad | 0.00 |
| **Departamento de relaciones públicas y protocolo** | Socialización del Protocolo ceremonial de la PDDH | 100.00 |
| **R 3.2** |  | **66.67** |

**R3.3)** Gestionados recursos financieros en el presupuesto gubernamental y otras fuentes para el fortalecimiento y desarrollo institucional para el logro de la calidad y la excelencia de los servicios que se prestan a la población en la promoción y defensa de los derechos humanos.

| **Unidad Organizativa** | **Actividades o proyectos** | **% logrado** |
| --- | --- | --- |
| **Unidad de Planificación Institucional, Proyectos y Cooperación Internacional** | Fortalecer el proceso de formulación, monitoreo y evaluación de proyectos diseñado en apoyo a las iniciativas de proyectos en ejecución. | 100.00 |
| Asistir al Procurador y Procuradurías Adjuntas en la consecución de cooperación técnica nacional e internacional y coordinar su formulación y monitoreo y evaluación por recomendación del titular. | 100.00 |
| Asistir a reuniones de coordinación para la programación de actividades de trabajo con los cooperantes y/o países amigos para el seguimiento de las iniciativas de proyectos presentadas por delegación del Procurador para la Defensa para los Derechos Humanos. | 100.00 |
| Elaborar perfiles de proyectos a solicitud del Procurador para la Defensa de los Derechos Humanos y los Procuradores Adjuntos en las Áreas de Especialización. | 100.00 |
| Ejecutar monitoreo y evaluación (durante) de la ejecución de proyectos para los análisis de seguimientos internos y para los cooperantes | 66.67 |
| **Departamento de Presupuestos** | Elaboración del proyecto de presupuesto | 100.00 |
| Ejecución presupuestaria: compromisos, Modificaciones presupuestarias, cargas automáticas, etc. | 89.22 |
| Elaboración de informes de seguimiento y evaluación del presupuesto | 100.00 |
| **Departamento de Tesorería** | Gestionar ante la DGT la asignación de cuota para el pago de las obligaciones adquiridas, de acuerdo a calendarizaciones del Ministerio de Hacienda. | 100.00 |
| Elaborar propuesta de pago y remitirlas al Ministerio de Hacienda, según la normativa vigente. | 71.00 |
| Pagar las obligaciones de acuerdo con disponibilidades. | 100.00 |
| **Departamento de Contabilidad** | Efectuar cierres contables mensuales | 100.00 |
| Elaboración de notas explicativas a los Estados Financieros | 100.00 |
| **Departamento de Recursos Humanos** | Bonificaciones | 100.00 |
| Subsidio de anteojos para empleados | 100.00 |
| Subsidio de Centros de Desarrollo Infantil Centros educativos y cuidados especiales | 100.00 |
| Canasta familiar (Vales) | 100.00 |
| Uniformes y camisa tipo polo | 100.00 |
| Reconocimiento por trayectoria al personal | 100.00 |
| R 3.3 |  | 96.15 |
|  |  |  |

**Gráfico N°11**

**Fuente:** Elaboración propia: Unidad de Planificación Institucional, Proyectos y Cooperación Internacional

## **6.1.1 Eje Estratégico 1 de Protección de Derechos Humanos**

Con un 90.26% de ejecución, se refiere a las acciones institucionales de protección, asistencia, acompañamiento, prevención e incidencia, ante presuntas violaciones a los Derechos Humanos, a fin de promover el cumplimiento de las obligaciones estatales de respeto y garantía de estos, cuyo objetivo estratégico es fortalecer los mecanismos de protección de derechos humanos para brindar una atención oportuna, eficaz y con una gestión eficiente e integral del mandato.

Este eje consolida los resultados de la Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Humanos y sus departamentos, Procuradurías Adjuntas Específicas y sus Departamentos, la Coordinación de Delegaciones y las Delegaciones Departamentales.

Lo actuado en este eje es resultado de todas las gestiones orientadas a mejorar la respuesta en la atención de casos en sus diferentes fases; estandarizando y potenciando todos los mecanismos de protección de Derechos Humanos, así como la elaboración de protocolos para mejorar la calidad de los servicios prestados.

## **6.1.2 Eje Estratégico 2 de Promoción de Derechos Humanos**

La ejecución de lo programado en el eje de promoción para el presente período fue del 93.17% a nivel institucional, su objetivo estratégico es contribuir a la prevención de violaciones a los derechos humanos para la adopción de actitudes y prácticas en el respeto y garantía de estos a través de la promoción mediante procesos educativos, de difusión e investigación relacionados con el cumplimiento de sus principios, normas, estándares y mecanismos de protección.

Resultado que consolida lo actuado y gestionado por las Unidades organizacionales de la entidad que forman parte de este eje estratégico.

Con la modalidad virtual y presencial se ha dado un incremento en las actividades de promoción; no obstante, la Escuela de Derechos Humanos continúa con el reto de completar el diseño del Sistema de promoción de Derechos Humanos.

## **6.1.3 Eje Estratégico 3 de Fortalecimiento y Desarrollo Institucional**

El eje de Fortalecimiento y Desarrollo Institucional refleja el nivel de cumplimiento del mandato constitucional de la PDDH, en busca de cumplir el objetivo de impulsar cambios en la cultura organizacional enfocándose en el desarrollo de las capacidades técnicas, gerenciales y competencias del personal, así como fomentar un compromiso del personal para que garanticen servicios de calidad a la población en un ambiente laboral respetuoso de los derechos humanos con un uso eficiente de los recursos.

Este eje logró un porcentaje de 87.76% en el cumplimiento de lo programado para el período evaluado. Se han hecho esfuerzos para mejorar los sistemas de gestión internas que nos permitan brindar servicios eficientes y fortalecer sistemas de gestión interna; la implementación de sistemas informáticos en áreas como el Departamento de Recursos Humanos; y la renovación de algunos equipos logrando mejorar la capacidad de respuesta institucional en Delegaciones y Sede Central.

# CONCLUSIONES

1. Como resultado del análisis del seguimiento al Plan Anual Institucional, correspondiente al período comprendido de enero a junio de 2023; se concluye que a nivel general, los resultados del trabajo institucional en cada uno de los tres ejes estratégicos asumidos por la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos (PDDH): a) Protección de Derechos Humanos, b) Promoción de Derechos Humanos y c) Fortalecimiento y Desarrollo Institucional, se han ejecutado satisfactoriamente para el período evaluado.
2. Los resultados obtenidos en el informe se obtuvieron a través del uso de una metodología que permitió evaluar las metas formuladas en el Plan Estratégico y Plan Anual Institucional aprobados, dando como resultado los porcentajes de avance en el logro de cada una de las actividades o metas; e identificando las causas por incumplimiento que pudieron ocurrir. Es importante señalar que la totalidad de las unidades de la estructura organizativa (100%) fueron evaluadas en el presente proceso.
3. Al analizar los resultados del informe, se determina que en el Plan Anual Institucional 2023 se concentraron los esfuerzos en las principales actividades y procesos que debían llevarse a cabo para el cumplimiento de los objetivos formulados. El grado de eficacia que se logró en el cumplimiento de los objetivos y metas del plan por la totalidad de las Unidades organizacionales, fue de 91.09%.
4. Los resultados obtenidos de la evaluación del eje Protección de Derechos Humanos, en el ámbito institucional, reflejan un valor porcentual de 90.26% en el cumplimiento de metas.
5. Los resultados del eje de Promoción de Derechos Humanos, refleja información basados en los resultados obtenidos, las metas en dicho eje alcanzaron el 93.17% de enero a junio de 2023.
6. El logro del eje Estratégico de Fortalecimiento y Desarrollo Institucional alcanzó el 87.76% de ejecución de las metas establecidas para el período de enero a junio de 2023.

# ANEXO

| **RESULTADO DE EJECUCIÓN DE PLANES ANUALES INSTITUCIONALES POR ÁREA FUNCIONAL** | |
| --- | --- |
| **PERIODO DE ENERO A JUNIO 2023** | |
| **UNIDAD ORGANIZACIONAL** | **% EJECUCIÓN** |
| **UNIDADES DE APOYO AL DESPACHO** | **86.30** |
| Auditoría Interna | 66.67 |
| Planificación Institucional | 85.19 |
| Comunicaciones | 100.00 |
| Relaciones Públicas y Protocolo | 80.00 |
| Relaciones Internacionales |  |
| Observatorio de Derechos Humanos y Realidad Nacional | 100.00 |
| **Unidad Financiera Institucional** | **85.92** |
| UFI | 62.50 |
| Presupuesto | 96.41 |
| Tesorería | 90.33 |
| Contabilidad | 94.44 |
|  |  |
| **PROCURADURIAS ADJUNTAS Y SUS DEPENDENCIAS** | **86.29** |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Humanos** | **84.61** |
| Coordinación de Tutela | 100.00 |
| Denuncias | 98.67 |
| Procuración | 100.00 |
| Seguimiento | 90.50 |
| Observación Preventiva y Atención a Crisis | 47.32 |
| Resoluciones | 100.00 |
| Legislación y Procesos Constitucionales y Justicia Internacional | 50.00 |
| Control de Procedimientos | 100.00 |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de la Niñez y Juventud** | **97.78** |
| Unidades Juveniles de Difusión de DDHH |  |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de la Mujer y la Familia** | **80.61** |
| Unidad de Atención Especializada para las Mujeres Víctimas de Violencia |  |
| Unidad de Género Institucional |  |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Económicos, Sociales y Culturales.** | **88.86** |
| VIH y Derechos Humanos |  |
| Discapacidad y Derechos Humanos |  |
| Personas Adultas Mayores y Derechos Humanos |  |
| Departamento del Derecho Humano a la Salud |  |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Civiles e Individuales** | **66.33** |
| Derechos Políticos |  |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos del Medio Ambiente** | **96.15** |
| **Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de las personas Migrantes y Seguridad Ciudadana** | **89.67** |
| Atención a personas desplazadas y personas migrantes |  |
| Verificación Penitenciaria |  |
| Unidad de Atención Especializada de Victimas |  |
| **DELEGACIONES DEPARTAMENTALES Y LOCALES** | **94.03** |
| Coordinación de Delegaciones | 88.26 |
| Delegación de Ahuachapán | 100.00 |
| Delegación de Sonsonate | 100.00 |
| Delegación de Santa Ana | 93.43 |
| Delegación de La Libertad | 91.11 |
| Delegación de Chalatenango | 84.89 |
| Delegación de Cuscatlán | 94.21 |
| Delegación de Cabañas | 90.00 |
| Delegación de San Vicente | 100.00 |
| Delegación de La Paz | 100.00 |
| Delegación de Usulután | 100.00 |
| Delegación de San Miguel | 98.33 |
| Delegación de Morazán | 81.15 |
| Delegación de La Unión | 95.11 |
| **ESCUELA DE DERECHOS HUMANOS** | **97.50** |
| Dirección Escuela de Derechos Humanos | 100.00 |
| Educación | 100.00 |
| Promoción y Cultura | 90.00 |
| Biblioteca Institucional | 100.00 |
|  |  |
| **UNIDADES ADMINISTRATIVAS** | **91.33** |
| Secretaría General | 99.00 |
| Administrativo | 93.75 |
| Recursos Humanos | 92.31 |
| Jurídico | 100.00 |
| Tecnologías de Información | 81.00 |
| Unidad de Compras Publicas | 93.65 |
| Unidad de Acceso a la Información Pública | 93.75 |
| Unidad de Gestión Documental y Archivo | 77.14 |
|  |  |
| **EJECUCION PROMEDIO POR ÁREA FUNCIONAL** | **91.09** |