

2020



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "M. A. ...", is written over a faint circular stamp.



**PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA
DE LOS DERECHOS HUMANOS**

**PLAN ANUAL
INSTITUCIONAL 2020**

Enero 2020

**Departamento de Planificación
Institucional**



Contenido

PRESENTACIÓN	3
SIGLAS	4
I. MARCO JURÍDICO	6
1.1 Marco Legal y Normativo	6
II. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	7
2.1 Misión, Visión, Valores, Objetivos Estratégicos	8
2.2 Ejes Estratégicos y Área transversal	9
III. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA	10
IV. PLAN DE TRABAJO 2020	11
4.1 Resultados para el Eje Estratégico 1. Protección de Derechos Humanos	12
4.2 Resultados para el Eje Estratégico 2. Promoción de Derechos Humanos	13
4.3 Resultados para el Eje Estratégico 3. Fortalecimiento y Desarrollo Institucional	14
4.4 Acciones de seguimiento del Plan	16
V. ANEXOS: PLANES POR UNIDAD ORGANIZATIVA	17



PRESENTACIÓN

La misión de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos está orientada a velar por el respeto y garantía de los Derechos Humanos, mediante acciones de protección, promoción y educación, contribuyendo con el Estado de Derecho.

El Plan Anual Institucional es un esfuerzo consolidado de todas las Unidades Organizativas de la PDDH, su formulación ha contado con la participación de los representantes de las unidades organizativas, personal técnico y administrativo y ha sido coordinado por el Departamento de Planificación Institucional; con el enfoque de Gestión por Resultados, y siguiendo las directrices que están contenidas en el documento “Lineamientos para la Planificación 2018”.

El documento contiene el marco normativo que rige la elaboración de los planes; el pensamiento estratégico conformado por la misión, visión, valores, ejes estratégicos y objetivos estratégicos. Un apartado donde se presenta la Estructura Organizativa de la PDDH. Se presentan los resultados que se esperan cumplir en cada eje estratégico, las actividades operativas y acciones de seguimiento para la implementación del plan.

El Plan 2020 de la PDDH uniformiza criterios, conceptos, herramientas y procesos institucionales, para dar un ordenamiento lógico a las acciones que realizarán las unidades organizativas, permitiendo optimizar el uso de los recursos disponibles y el cumplimiento de objetivos, resultados, indicadores y metas trazadas en cada actividad, en contribución a los resultados e indicadores estratégicos del PEI 2018-2020 y bajo criterios de eficacia, eficiencia, calidad y transparencia.



SIGLAS

A continuación, se detallan algunas de las siglas utilizadas en el Plan Anual Institucional 2020 de la PDDH.

INICIALES	NOMBRE
PDDH	Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos
PADH	Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Humanos
PADNJ	Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de la Niñez y Juventud.
PADMF	Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de la Mujer y la Familia
PADESC	Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Económicos, Sociales y Culturales.
PADCI	Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Civiles e Individuales
PADMA	Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos del Medio Ambiente
PADMSC	Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de las Personas Migrantes y Seguridad Ciudadana
EDDH	Escuela de Derechos Humanos
Delegaciones D	Delegaciones Departamentales
DPI	Departamento de Planificación Institucional
DPGC	Departamento de Proyectos y Gestión de Cooperación
DC	Departamento de Comunicaciones
RRPP	Relaciones Públicas y Protocolo
DRN	Departamento de Realidad Nacional
DE	Departamento de Educación
DPC	Departamento de Promoción y Cultura



PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN ANUAL INSTITUCIONAL 2020



BI	Biblioteca Institucional
Departamentos de Tutela:	Coordinación de Tutela (CT) Denuncias (DD) Procuración (DP) Seguimiento (DS) Observación Preventiva y Atención a Crisis (DOPAC) Resoluciones: (DR) Legislación y Procesos Constitucionales y Justicia Constitucional (DLPCJC) Control de Procedimientos (DCP)
SG	Secretaría General
UFI	Unidad Financiera Institucional
UACI	Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional
DRH (RRHH)	Departamento de Recursos Humanos
DTI	Departamento de Tecnologías de Información
UAE	Unidad de Atención Especializada para Mujeres Víctimas de Violencia
UG	Unidad de Género
DFACIT	Departamento de Fiscalización y Auditoría del Centro de Intervención de las Telecomunicaciones.
UAIP	Unidad de Acceso a la Información Pública
UGDA	Unidad de Gestión Documental y Archivo
PEI 2018-2020	Plan Estratégico Institucional 2018-2020
PTA, PAI	Plan de Trabajo Anual, Plan Anual Institucional
NTCIE	Normas Técnicas de Control Interno Específicas



I. MARCO JURÍDICO

1.1 Marco Legal y Normativo

La Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos creada por los Acuerdos de Paz de 1992, tiene rango constitucional en virtud de los artículos 191, 192 y 194 de la Constitución. Es una institución parte del Ministerio Público, de carácter permanente e independiente, con personalidad jurídica propia y autonomía administrativa, cuyo objeto es el de velar por la promoción y educación de los derechos humanos y por la vigencia irrestricta de los mismos.

1.1.1 La Constitución de la República de El Salvador

La Constitución de la República de El Salvador le otorga un amplio catálogo de facultades y responsabilidades al Procurador para la Defensa de los Derechos Humanos. (Artículo 194 Romano I).

1.1.2 Reglamento de la Ley de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos

Este tiene por objeto la aplicación de las disposiciones de la Ley de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos. En su Artículo 14 establece que le corresponde al Procurador la planificación, organización, dirección y control de las labores de la Procuraduría, quién a su vez nombrará el personal responsable de desarrollar y ejecutar las acciones encaminadas a la consecución de los objetivos institucionales.

1.1.3 Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos

El reglamento en sus artículos 15, 24, 25 y 26 define el establecimiento de la planificación estratégica participativa y los planes bajo los cuales los empleados tienen el compromiso de dar cumplimiento a los objetivos institucionales.



II. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

La Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos está inmersa en un proceso de planificación por resultados, participativa, que garantice servicios a la población en coherencia con el mandato, los valores institucionales y un ambiente laboral respetuoso de los derechos humanos.

Según la Carta Iberoamericana de Calidad en la Gestión Pública, una gestión pública para resultados se refiere a que: “Todo proceso de gestión pública debe perseguir la creación de valor público, lo que tiene que reflejarse en resultados e impactos, cuantificables, que permitan evaluar el rendimiento en todas sus dimensiones.

Para la objetiva determinación de resultados, se requiere analizar la evolución del desempeño y el nivel de alcance de las metas, trazadas con sistemas de información para el seguimiento, evaluación y control rigurosos y oportunos, que fundamenten la toma de decisiones y medidas correctivas.

La gestión pública para resultados requiere la implementación de sistemas de monitoreo, medición y control que permitan un adecuado control, y la toma de decisiones”.

El Plan estratégico 2018-2020 de la PDDH establece la misión, visión, valores, ejes y objetivos estratégicos siguientes:



2.1 Misión, Visión, Valores, Objetivos Estratégicos

M
I
S
I
O
N

“Ejercer el Mandato Constitucional de velar por el respeto y garantía de los Derechos Humanos supervisando la actuación de la Administración Pública frente a las personas mediante acciones de protección, promoción y educación, contribuyendo con el Estado de Derecho y conformación de la Cultura de Paz.”

V
I
S
I
O
N

“Consolidarse como la institución del Estado que vela por que la población goce plenamente de los derechos humanos, fortaleciendo con ello el nivel de vida y las condiciones para su desarrollo.”

V
A
L
O
R
E
S

DIGNIDAD HUMANA: Respeto y buen trato que tiene derecho toda persona.
JUSTICIA: Igualdad y equidad sin discriminar a nadie.
SOLIDARIDAD: Colaboración mutua y prestarse apoyo.
INTEGRIDAD: Actuar con verdad, honestidad y transparencia.
COMPROMISO: Prestación de servicios con calidad, oportunidad y mística de trabajo en equipo.
TOLERANCIA: Capacidad para reconocer y respetar los derechos de las demás personas.

E
J
E
U
N
O

Protección de derechos humanos:
“Mejorar progresivamente los mecanismos de protección de los derechos humanos, para una atención pronta, oportuna y eficaz.”

E
J
E
D
O
S

Promoción de derechos humanos:
“Contribuir a la prevención de violaciones a los derechos humanos y al fomento de la cultura de paz, favoreciendo la adopción de actitudes y prácticas para el respeto y garantía de los mismos a través de procesos educativos, de difusión e investigación relacionados con el cumplimiento de sus principios, normas, estándares y mecanismos de protección.”

E
J
E
T
R
E
S

Fortalecimiento y Desarrollo Institucional:
“Impulsar cambios en la cultura organizacional enfocándose en el desarrollo de las capacidades técnicas, gerenciales y competencias del personal para que garanticen servicios de calidad a la población en un ambiente laboral respetuoso de los derechos humanos con un uso eficiente de los recursos.”



2.2 Ejes Estratégicos y Área transversal





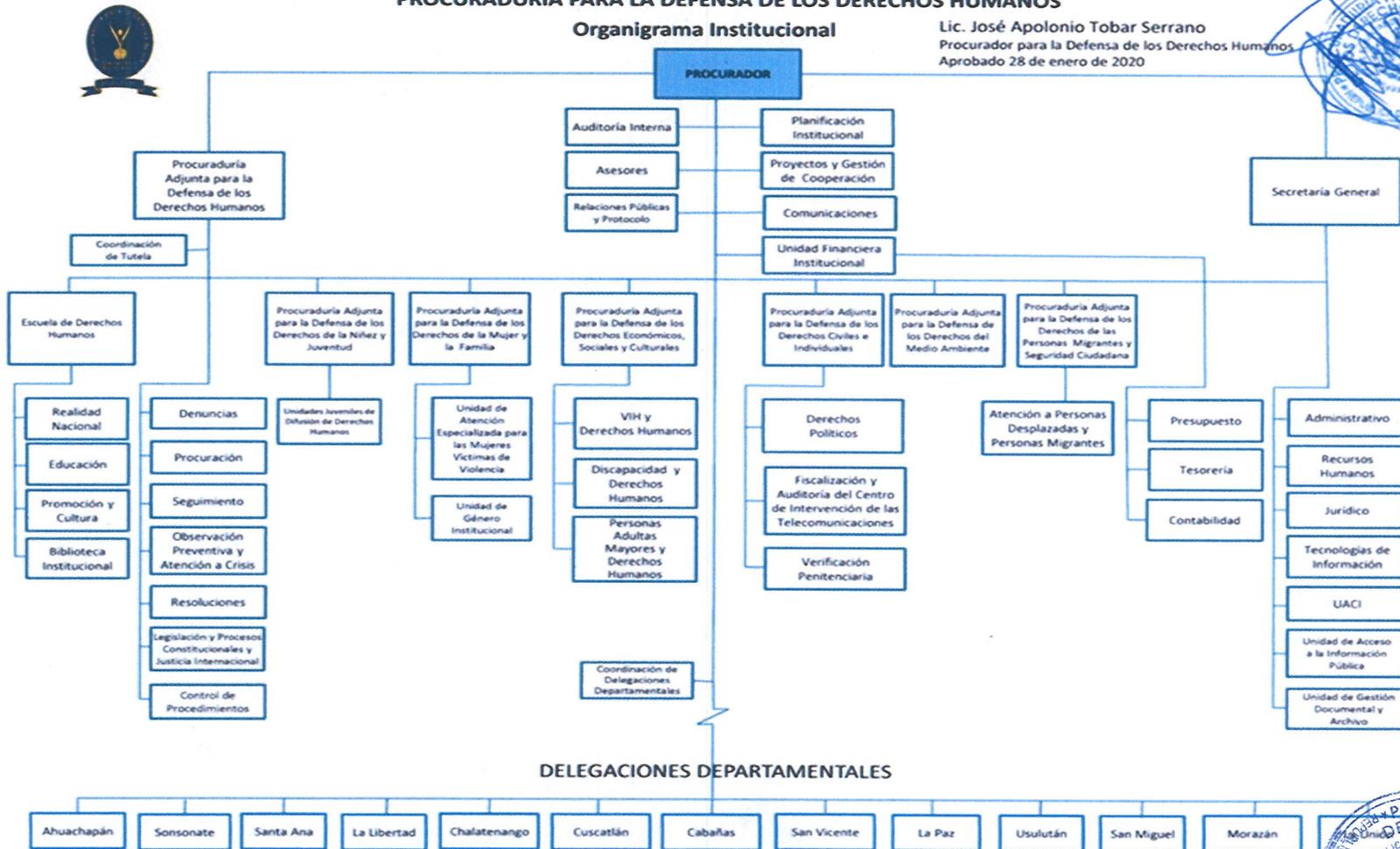
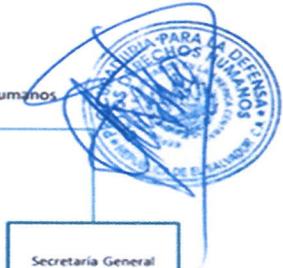
PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN ANUAL INSTITUCIONAL 2020

III. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS

Organigrama Institucional

Lic. José Apolonio Tobar Serrano
Procurador para la Defensa de los Derechos Humanos
Aprobado 28 de enero de 2020





IV. PLAN DE TRABAJO 2020

La PDDH cuenta con un sistema de planificación con enfoque por resultados formado por tres componentes: 1) El Plan estratégico 2018-2020, 2) Los Planes Anuales y 3) Un sistema de seguimiento por alertas utilizando el semáforo por colores para dar el nivel de avance de los planes.

El Plan Anual Institucional 2020 de la PDDH contiene acciones que se derivan del plan estratégico 2018-2020 y que se enmarcan dentro de los tres ejes estratégicos: 1) Protección de Derechos Humanos, 2) Promoción de Derechos Humanos y 3) Fortalecimiento y Desarrollo Institucional.

Se está trabajando con 3 objetivos estratégicos, 10 resultados y 15 indicadores, los cuales se les dará seguimiento para ver el grado de cumplimiento del plan estratégico en el año 2020.

Las metas a alcanzar para lograr los objetivos institucionales, están dentro de una política de austeridad y transparencia, así como uso eficiente de los recursos institucionales.

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	RESULTADOS	INDICADORES POR OBJETIVOS	INDICADORES POR RESULTADO	TOTAL INDICADORES
Protección de Derechos Humanos	OBJETIVO 1	4	1	4	5
Promoción de Derechos Humanos	OBJETIVO 2	3	1	5	6
Fortalecimiento y Desarrollo Institucional	OBJETIVO 3	3	1	3	4
TOTAL		10	3	12	15

Se presentan las acciones estratégicas por cada una de las Unidades Organizativas que están contribuyendo a que los 10 resultados y 3 objetivos se cumplan.



4.1 Resultados para el Eje Estratégico 1. Protección de Derechos Humanos

EJE ESTRATÉGICO 1: PROTECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS		
OBJETIVO ESTRATÉGICO 1	INDICADOR	Acciones por Unidad Organizativa
Mejorar progresivamente los mecanismos de protección de los derechos humanos, para una atención pronta, oportuna y eficaz.	Al menos un mecanismo de protección de derechos humanos mejorado.	17 acciones: PADH (4), CT (2), PADNJ (3), PADESC (2), PADCI (1) PADMA (1), PADMSC (1), DTI (2) Coordinación de Delegaciones D (1)
RESULTADOS ESTRATÉGICOS	INDICADORES	Acciones por Unidad Organizativa
R1.1) Se cuentan con equipos técnicos especializados, idóneos y multidisciplinarios	I1.1 Al menos un equipo técnico especializado, idóneo y multidisciplinario	1 acción: Departamento de Realidad Nacional(1).
R1.2) Se cuenta con Protocolos de Actuación para las áreas especializadas en atención de casos.	I1.2 Al menos tres protocolos de actuación enfocados a la protección de derechos individuales, colectivos y de grupos en situación de vulnerabilidad.	1 acción: PADMSC(1)
R1.3) Se cuentan con acciones de monitoreo para ampliar cobertura territorial y de problemáticas no denunciadas.	I1.3 Al menos una acción de monitoreo y seguimiento por Procuradurías Adjuntas Específicas	62 acciones de las Procuradurías Adjuntas Específicas y sus Departamentos y las Delegaciones Departamentales.
R1.4) Servicios prestados por la PDDH a la población	I1.4 Cantidad de personas atendidas	102 acciones de la Procuraduría Adjunta, Procuradurías Adjuntas Específicas y sus Departamentos y Delegaciones Departamentales, Coordinación de Delegaciones D (1).



4.2 Resultados para el Eje Estratégico 2. Promoción de Derechos Humanos

EJE ESTRATÉGICO 2: PROMOCIÓN DE DERECHOS HUMANOS		
OBJETIVO ESTRATÉGICO 2	INDICADOR	Acciones por Unidad Organizativa
Contribuir a la prevención de violaciones a los derechos humanos y al fomento de la cultura de paz, favoreciendo la adopción de actitudes y prácticas para el respeto y garantía de los mismos a través de procesos educativos, de difusión e investigación relacionados con el cumplimiento de sus principios, normas, estándares y mecanismos de protección.	Sistema de Promoción en derechos humanos diseñado.	Escuela de Derechos Humanos (1)
RESULTADOS ESTRATÉGICOS	INDICADORES	Acciones por Unidad Organizativa
R2.1) Desarrollar el conocimiento especializado y multidisciplinario de los derechos humanos a través de procesos metodológicos adecuados y la aplicación de distintas técnicas de investigación.	I2.1.1 Diseñadas y aplicadas herramientas metodológicas para la recolección, procesamiento y análisis de la información relacionada con la situación de los derechos humanos.	Departamento de la Realidad Nacional (5)
	I2.1.2 Al menos una investigación académica especializada desarrollada.	Dirección Escuela (1)
R2.2) Desarrollados procesos sistemáticos de educación y formación, para el fortalecimiento de las capacidades de la población, grupos sociales en condición de mayor vulnerabilidad, Instituciones del Estado y personal de la PDDH.	I2.2.1 Diseñadas e implementada la currícula en derechos humanos	Dirección Escuela (1)
	I2.2.2 Personas capacitadas en derechos humanos	14 acciones: PADNJ(1), UJ(2), PADESC(1) Dirección Escuela(1), Depto. de Educación(6), BI(1), Delegaciones Departamentales (1), DTI(1)
R2.3) Desarrollados procesos de difusión y sensibilización en derechos humanos	I2.3 Acciones de difusión y sensibilización en derechos humanos (campaña de cultura de paz, materiales distribuidos, fechas conmemorativas)	44 acciones: Depto. de Comunicaciones (7), UJ (2), UJ(5), PADMF (3), PADESC (1), PADCI (1), PADMA (2), PADMSC (1), Escuela (1), DPC (4), BI (4) Delegaciones Departamentales(13)



4.3 Resultados para el Eje Estratégico 3. Fortalecimiento y Desarrollo Institucional

EJE ESTRATÉGICO 3: FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL		
OBJETIVO ESTRATÉGICO 3	INDICADOR	
Impulsar cambios en la cultura organizacional enfocándose en el desarrollo de las capacidades técnicas, gerenciales y competencias del personal para que garanticen servicios de calidad a la población en un ambiente laboral respetuoso de los derechos humanos con un uso eficiente de los recursos.	Acciones implementadas para el desarrollo Institucional	22 acciones: DPI (3), DPGC (1), RRHH(1), PADMF(1) DA (1), RRHH (3), DTI (8), UACI (1),UGDA(1), Coordinación de Delegaciones D (2)
RESULTADOS ESTRATÉGICOS	INDICADORES	
R3.1) Diseñado e implementado un programa de formación y capacitación continua para el desarrollo del talento humano con enfoque de derechos humanos.	I3.1 Plan de formación y capacitación continua de la PDDH diseñado e implementado.	27 acciones: AI (1), DPI (1), PADH (3), PADCI (1), PADMSC (1); Delegaciones Departamentales (13), DA(1),RRHH(3), UAIP (1), UGDA(1), Coordinación de Delegaciones D(1)
R3.2) Constituidos e implementados equipos multidisciplinarios de mejora continua que impulsen cambios en la cultura organizacional, fortaleciendo el trabajo en equipo, optimizando los recursos humanos, financieros, materiales y tecnologías de información en la búsqueda del desarrollo institucional para un mejor servicio a la población.	I3.2 Conformar al menos tres equipos de mejora continua.	5 acciones: DPI(1), DA(1),RRHH(2),UGDA(1)
R3.3) Gestionados recursos financieros en el presupuesto gubernamental y otras fuentes para el fortalecimiento y desarrollo institucional para el logro de la calidad y la excelencia de los servicios que se prestan a la población en la promoción y defensa de los derechos humanos.	I3.3 Al menos dos demandas adicionales de fondos gubernamentales y gestión de fondos externos.	21 acciones: AI (3), DPGC (2), PADMF (1), UFI(14), RRHH(1)

Gráfico N° 1

ACTIVIDADES OPERATIVAS

Se presentan las Unidades Organizativas que tienen actividades operativas.



Año 2020 → 49 actividades operativas en 18 Unidades organizativas

EE1: Protección de Derechos Humanos → 3 Unidades Organizativas

EE2: Promoción de los Derechos Humanos → 1 Unidades organizativas

EE3: Fortalecimiento Institucional → 14 Unidades organizativas



4.4 Acciones de seguimiento del Plan

Para la implementación del Plan Anual Institucional 2020, se ejecutarán las siguientes acciones:

1. Divulgar y socializar el Plan 2020 a través de las jefaturas con el personal a su cargo y por la intranet y página web de la institución, con el fin de garantizar compromiso en el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales.
2. Incorporar el enfoque de género, en todo el ciclo de planificación y seguimiento de los planes, debido a que es considerada una línea transversal en el PEI 2018-2020.
3. Implementar la gestión por procesos, equipos de mejora, modernizar las áreas que lo requieran y adoptar una estructura que sea apropiada para el logro de los objetivos.
4. Desarrollar al personal a través de procesos continuos de capacitación y trabajando en mejorar el clima organizacional con la visión de lograr un personal comprometido, capacitado y motivado.
5. Los valores deben compartirse en los equipos de trabajo con alto rendimiento para mejorar la cultura.
6. Impulsar una cultura de transparencia y rendición de cuentas.
7. Promover una cultura de respeto, protección y promoción de los derechos humanos.

A continuación se presentan los planes por cada una de las Unidades Organizativas.



V. ANEXOS: PLANES POR UNIDAD ORGANIZATIVA

1- UNIDADES DE APOYO O STAFF AL DESPACHO DEL PROCURADOR

1. Auditoría Interna
2. Planificación Institucional
3. Proyectos y Gestión de Cooperación
4. Comunicaciones
5. Relaciones Públicas y Protocolo
6. Unidad Financiera Institucional (Presupuesto, Tesorería, Contabilidad)





**PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020**

DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA INTERNA

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
3	1	Auditar las operaciones del área de recursos humanos	Informe	Informe de auditoría realizado	1				1	Auditor Interno y Técnico
3	2	Examen a los Estados Financieros (Presupuesto, Tesorería y contabilidad, al 31/dic, anterior	Informe	Informe de auditoría realizado	1				1	Auditor Interno y Técnico
3	3	Verificación de las adquisiciones y contrataciones institucionales	Informe	Informe de auditoría realizado			1		1	Auditor Interno y Técnica
3	4	Almacenes y bodega de suministros	Informe	Informe de auditoría realizado			1		1	Auditor Interno y Técnico
3	5	Ejecución presupuestaria y tesorería,(juntamente con los estados financieros al 30 de junio	Informe	Informe de auditoría realizado			1		1	Auditor Interno y Técnico
3	6	Proyectos en ejecución	Informe	Informe de auditoría realizado			1		1	Auditor Interno y Técnico
3	7	Revisión de operaciones de combustible y lubricantes	Informe	Informe de auditoría realizado				1	1	Auditor Interno y Técnico
3	8	Verificación de Activo Fijo y Verificación a las Delegaciones Departamentales	Informe	Informe de auditoría realizado				1	1	Auditor Interno y Técnico
3	9	Seguimiento a informes de auditorías anteriores	Informe	Informes de auditorías anteriores	2	2	2	2	8	Auditor Interno y Técnico





PLAN DE TRABAJO 2020

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
3	1-E	Elaboración del Plan Estratégico 2021-2024	Plan Estratégico	Plan Estratégico elaborado			1		1	Jefe de Planificación y Unidades Organizativas
3	2-E	Fortalecimiento de las capacidades técnicas en el área de planificación y equipos de mejora (Sistema de Gestión de Calidad)	Capacitaciones	Capacitaciones realizadas	1	1	1		3	Jefe de Planificación
3	3-E	Seguimiento al Comité de Calidad	Comité de Calidad	Comité de Calidad constituido		1			1	Jefe de Planificación y equipo técnico
3	4-E	Seguimiento a la Planificación Institucional	Informes	Informes de seguimiento del plan elaborados	1		1		2	Jefe de Planificación y equipo técnico
3	5-E	Consolidación del Plan Anual Institucional 2020	Plan	Plan 2020 consolidado	1				1	Jefe de Planificación y equipo técnico





**PROCURADURIA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020**

DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y GESTIÓN DE COOPERACIÓN

EE	No.	(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
					Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
3	1	Utilizar el proceso de formulación, monitoreo y evaluación de proyectos diseñado en apoyo a los proyectos en ejecución y al fortalecimiento institucional	Proceso	Proceso diseñado y Utilizado	1				1	Jefe de Proyectos
3	2	Asistir a reuniones de coordinación para la programación de actividades de trabajo con los cooperantes y/o países amigos para la presentación de iniciativas de proyectos a recomendación del Procurador para la Defensa para los Derechos Humanos.	Reuniones	# Reuniones	2	1	1	1	5	Jefe de Proyectos
3	3	Elaborar perfiles de proyectos a solicitud del Procurador y Procuradores Adjuntos.	Perfiles de Proyectos	# Perfiles de Proyectos	1	2	2	2	7	Jefe de Proyectos
3	4	Ejecutar monitoreo y evaluación (durante) de la ejecución de proyectos para los análisis de seguimientos internos y para los cooperantes	Asistencia Técnica	Asistencia técnica realizada	1	1	1	1	4	Jefe de Proyectos y Asistentes de Proyectos
3	5	Presentar informes técnicos semestrales para el Procurador y las agencias de cooperación sobre las iniciativas de proyecto en ejecución, documentándolo para fines de seguimiento y archivo.	Informes	# Informes	1		1		2	Jefe de Proyectos



**PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020**



DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
2	1	Implementación de la Estrategia de Comunicaciones: Acciones para mejorar la comunicación interna y externa	Estrategia	Estrategia Implementada		1			1	Jefatura y equipo
2	2	Campaña de difusión del Mandato de la PDDH (elaboración de materiales de difusión institucionales)	Campaña permanente	Informes de ejecución de la campaña realizada		1		1	2	Jefatura y equipo
2	3	Monitoreo de medios de Comunicación: radio, televisión, prensa escrita, medios electrónicos y redes sociales	Informe de Monitoreo	Informe de monitoreo elaborado	12	12	12	12	48	Colaboradores
2	4	Diagramación y divulgación comunicados, pronunciamientos y posicionamientos institucionales	Documentos	Documentos publicados	3	3	3	3	12	Jefatura y equipo
2	5	Redacción, diagramación y publicación de revista institucional	Revista	Revista producida	1	1		1	3	Jefatura y equipo
2	6	Registro fotográfico del quehacer institucional	Eventos	Eventos cubiertos	60	60	60	60	240	Jefatura y equipo
2	7	Elaboración de archivo de vídeo de eventos institucionales	Eventos	Eventos archivados	60	60	60	60	240	Colaboradores
2	8	Administración, manejo y actualización de las redes sociales	Redes sociales	Redes sociales administradas	90	91	92	92	365	Jefatura y equipo





PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS

PLAN DE TRABAJO 2020

DEPARTAMENTO DE RELACIONES PÚBLICAS Y PROTOCOLO

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
3	1	Directorio de instituciones públicas nacionales e internacionales y organizaciones vinculadas con las labores institucionales	Directorio	Directorio actualizado		1			1	Jefa de RRPP y colaborador
3	1	Protocolo ceremonial de la PDDH	Protocolo	Protocolo elaborado	1				1	Jefa de RRPP
3	2	Coordinar eventos institucionales	Eventos	Eventos coordinados	1	1	2	3	7	Jefa de RRPP y colaborador
3	3	Acompañamiento al Titular en eventos interinstitucionales aplicando la ley de Ceremonial Diplomático	Eventos	Eventos asistidos	20	20	20	20	80	Jefa de RRPP y colaborador
3	4	Coordinar reuniones del Titular con instituciones gubernamentales, no gubernamentales, sociedad civil y organismos internacionales de acuerdo a la agenda	Reuniones	Reuniones realizadas	20	20	20	20	80	Jefa de RRPP y colaborador



PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020



UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				I	II	III	IV		
3	1	Elaborar demandas adicionales con sus respectivas justificaciones	Documento	Documento elaborado		1	1		2	Jefe de la UFI
3	2	Asignar fondos para adquisición de equipo informático	Fondos	Fondos asignados		1			1	Jefe de la UFI
3	3	Coordinar Formulación del Presupuesto Institucional 2021	Presupuesto	Presupuesto formulado	10%	30%	60%		1	Jefe UFI y Comité Técnico de Gestión del Presupuesto Institucional
3	4	Elaboración del proyecto de presupuesto	Presupuesto	Presupuesto elaborado		40%	60%		100%	Jefa de Presupuesto y técnico
3	5	Ejecución presupuestaria: compromisos, reprogramaciones, cargas automáticas, etc.	Porcentaje	Presupuesto ejecutado	25%	25%	25%	25%	100%	Jefa de Presupuesto y técnico
3	6	Elaboración de informes de seguimiento y evaluación del presupuesto	Informes	Informes elaborados	6	6	6	6	24	Jefa de Presupuestos y técnico
3	7	Gestionar ante la DGT la asignación de cuota para el pago de las obligaciones adquiridas, de acuerdo a calendarizaciones del Ministerio de Hacienda.	Solicitudes	Solicitudes de fondos enviadas a DGT	6	6	9	12	33	Jefa de Tesorería y Técnicos



3	8	Elaborar propuesta de pago y remitirlas al Ministerio de Hacienda, según la normativa vigente.	Propuestas de pago	Propuestas de pago elaboradas, revisadas y autorizadas	35	35	35	40	145	Jefa de Tesorería y Técnicos
3	9	Pagar las obligaciones de acuerdo a disponibilidades.	Porcentaje	Obligaciones pagadas a más tardar 60 días	100%	100%	100%	100%	100%	Jefa de Tesorería, Técnicos y Colaboradores
3	10	Efectuar cierres contables mensuales	Estados financieros	Estados financieros elaborados	3	3	3	5	14	Jefa de Contabilidad, técnicos y colaborador
3	11	Elaboración de notas explicativas a los Estados Financieros	Documento	Documento con notas explicativas elaboradas	1		1		2	Jefa de Contabilidad, técnicos y colaborador
3	12	Mantener el archivo contable actualizado, ordenado y referenciado	Archivo contable	Archivo contable actualizado	3	3	3	3	12	Jefa de Contabilidad, técnicos y colaborador





2-PROCURADURÍA ADJUNTA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS

1. Coordinación de Tutela
2. Denuncias
3. Procuración
4. Seguimiento
5. Observación Preventiva y Atención a Crisis
6. Resoluciones
7. Legislación y Procesos Constitucionales y Justicia Internacional
8. Control de Procedimientos





PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020

PROCURADURÍA ADJUNTA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Actualizar Manual de Calificación de Derechos Humanos y catálogo de derechos y hechos violatorios	Manual (entregado por consultoría)	Manual de calificación de D.H. actualizado		1			1	PADH
1	2	Publicación de manual, catálogo, reglamento de los procedimientos del Sistema de Protección y guía para la atención de casos	Catálogo	Catálogo actualizado			1		1	PADH
1	3	Plan de digitalización de documentos y sistematización de información de expedientes 1992-1995	Plan	Plan elaborado				1	1	PADH
1	4	Supervisión y revisión del componente del Sistema Integrado de Gestión Institucional	Sistema	Sistema revisado			100%		100%	PADH/Comisión
1	5	Atención de solicitudes de usuarios e instituciones	Respuesta a solicitudes	Solicitudes atendidas	50	50	50	50	200	PADH y su equipo
1	6	Revisión, elaboración y firma de pronunciamientos	Pronunciamientos	Pronunciamientos revisados y firmados	50	75	75	50	250	PADH y su equipo
2	7	Revisión del plan anual de promoción de derechos humanos	Documento	Documento revisados	1				1	PADH
2	8	Acciones de promoción (participación en eventos, charlas impartidas, entrevistas con medios, reuniones con mesa diplomática)	Acciones	Acciones de promoción realizadas	5	7	7	5	24	PADH



3	9	Talleres de fortalecimiento institucional de las áreas del sistema de protección	Talleres	Talleres realizados		1	1	1	3	PADH y su equipo
3	10	Talleres para la implementación del SIGI: 1) Capacitación sobre registro de Orientación y Acciones inmediatas, primera etapa del módulo de tramitación de casos	Capacitaciones	Capacitación realizada	8				8	PADH/Comisión SIGI
		2) Inducción para grupo focal de pruebas sobre registro de expedientes. Segunda etapa del módulo de tramitación de casos	Talleres	Talleres realizados	2				2	PADH/Comisión SIGI
		3) Capacitación a nivel nacional sobre Expedientes (Segunda etapa de la tramitación de casos)	Capacitaciones	Capacitación realizada		8			8	PADH/Comisión SIGI
		4) Capacitación sobre Módulo de personas privadas de libertad	Capacitaciones	Capacitación realizada	6				6	PADH/Comisión SIGI
		5) Capacitación sobre Módulo de Observación Preventiva y atención a Crisis	Capacitaciones	Capacitación realizada	4				4	PADH/Comisión SIGI
		6) Capacitación sobre Módulo de Promoción de Derechos Humanos	Capacitaciones	Capacitación realizada		5			5	PADH/Comisión SIGI
		7) Capacitación sobre el Registro de observaciones internacionales y doctrina internacional	Capacitaciones	Capacitación realizada		2			2	PADH/Comisión SIGI
		8) Capacitación sobre Módulo de Reportes y Estadísticas	Capacitaciones	Capacitación realizada		2			2	PADH/Comisión SIGI
3	11	Promover programa de Autocuido para personal que recibe denuncias	Propuesta	Propuesta presentada		1			1	PADH



**PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020**



**Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Humanos
COORDINACIÓN DE TUTELA**

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Seguimiento sobre la aplicación de directrices que se implementen para fortalecer el sistema de protección	Seguimiento	Informe de seguimiento realizado		1		1	2	Coordinador de Tutela
1	2	Seguimiento a la calidad de la resolución de casos	Seguimiento	Informe de seguimiento realizado		1	1		2	Coordinador de Tutela



**PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020**



**Procuraría Adjunta para la Defensa de los Derechos Humanos
DEPARTAMENTO DE DENUNCIAS**

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Atención a las víctimas: 1) Orientaciones 2) Acciones inmediatas 3) La investigación 4) Consultas de casos	Atenciones	Personas atendidas	600	650	650	600	2500	Jefa Denuncias y Equipo Técnico
1	2	Acciones de protección a presuntas víctimas	Acciones	Informe de acciones realizadas	125	125	125	125	500	Jefa Denuncias y Equipo Técnico
1	3	Elaborar pronunciamientos	Pronunciamientos	Pronunciamientos elaborados	100	100	100	100	400	Jefa Denuncias y Equipo Técnico



PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS

PLAN DE TRABAJO 2020



Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Humanos
DEPARTAMENTO DE PROCURACIÓN

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Investigar casos de presuntas violaciones a derechos humanos: año 2019 y años anteriores	Casos	Informe de casos investigados	37	38	38	37	150	Jefatura y Jurídicos(as)
1	2	Realización de diligencias de los casos que están en investigación a solicitud de las Procuradurías Adjuntas, Delegaciones y Depto. De Denuncias	Diligencias	Informe de diligencias realizadas	7	8	8	7	30	Jefatura y Jurídicos(as)
1	3	Casos con proyectos de resoluciones finales y resoluciones de archivo firmadas: Año 2020 y años anteriores	Resoluciones	Resoluciones elaboradas y firmadas	60	60	70	60	250	Jefatura y Jurídicos(as)



PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS

PLAN DE TRABAJO 2020



Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Humanos

DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Elaborar y notificar pronunciamientos emitidos	Pronunciamientos	Pronunciamientos notificados	200	200	200	200	800	Jefe de Seguimiento y Equipo de Notificación
1	2	Elaborar y notificar pronunciamientos a solicitud de las Delegaciones Departamentales y otros Departamentos	Actas de notificación	Actas notificadas	40	40	40	40	160	Jefe de Seguimiento y equipo de Notificación
1	3	Realizar acciones de seguimiento para recomendaciones de pronunciamientos con resoluciones finales e Informes Especiales.	Acciones de seguimiento	Acciones de seguimiento realizadas	70	70	70	70	280	Jefe de seguimiento y Equipo Técnico
1	4	Elaborar informes : 1) Acciones de protección de los derechos humanos a nivel nacional en forma semestral; 2) Informe mensual de casos emblemáticos; 3) Informes Quincenales requeridos por la Procuraduría Adjunta de Derechos Humanos ; 4) Informe Anual de datos estadísticos a nivel nacional para el Depto de Realidad Nacional y 5) otros informes requeridos a nivel interno.	Informes de datos estadísticos y seguimiento	Informes elaborados	10	12	13	13	48	Jefe de seguimiento y Equipo Técnico



**PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020**



**Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Humanos
DEPARTAMENTO DE OBSERVACIÓN PREVENTIVA Y ATENCIÓN A CRISIS**

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Acciones inmediatas	Acciones inmediatas	Acciones inmediatas realizadas	10	10	10	10	40	Jefatura y Jurídicos(as)
1	2	Verificación y Observación Preventiva de los conflictos sociales.	Verificaciones	Verificaciones realizadas	50	50	50	50	200	Jefatura y Jurídicos(as)
1	3	Atención a crisis	Atención a crisis	Atención a crisis realizadas	2	3	3	2	10	Jefatura y Jurídicos(as)
1	4	Mediar a solicitud de usuarios e instituciones públicas y privadas	Mediaciones	Mediaciones realizadas	50	50	50	50	200	Jefatura y Jurídicos(as)



PLAN DE TRABAJO 2020



Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Humanos
DEPARTAMENTO DE RESOLUCIONES

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Elaboración de resoluciones y proyectos de resoluciones	Resoluciones	Resoluciones firmadas y proyectos de resoluciones	25	50	50	25	150	Jefatura y personal jurídico



**PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020**



Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Humanos

DEPARTAMENTO DE LEGISLACIÓN, PROCESOS CONSTITUCIONALES Y JUSTICIA INTERNACIONAL

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Propuestas de Opiniones Jurídicas solicitadas por el Titular o Procurador Adjunto	Opiniones Jurídicas	Opiniones jurídicas emitidas	3	3	3	3	12	Jefatura y colaboradores
1	2	Elaborar proyectos de demandas y escritos para su tramitación sobre recursos judiciales, administrativos y de justicia constitucional e internacional	Proyectos de demandas y escritos	Demandas y escritos elaborados		1		1	2	Jefatura y colaboradores
1	3	Colaborar en la formulación de propuestas de reformas o anteproyectos de ley para promover los derechos humanos a solicitud del Titular y Procuradurías Adjuntas y demás instancias del Sistema de Protección	Propuestas de reforma	Propuestas de reformas o anteproyectos de ley elaborados				1	1	Jefatura y colaboradores



**PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020**



**Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos Humanos
DEPARTAMENTO CONTROL DE PROCEDIMIENTOS**

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Atender solicitudes de información: 1) Sobre antecedentes de violaciones a derechos humanos, 2) Requerimientos de UAIP, 3) Elaboración de constancias, 4) Atender requerimientos de la PGR	Solicitudes	Solicitudes atendidas	25	25	25	25	100	Jefe de Control de Procedimientos y Equipo Técnico
1	2	Elaborar informe de datos estadístico requeridos a nivel interno	Informe de datos estadísticos	Informe de datos estadísticos elaborados	10	10	10	10	40	Jefe de Control de Procedimientos y Equipo Técnico
1	3	Administrar desde una perspectiva jurídica, el sistema informático de gestión integrada de protección de derechos humanos con base a la normativa institucional	Verificar ruta de expedientes	Información encontrada del expediente	20	20	20	20	80	Jefe de Control de Procedimientos y Equipo Técnico
			Asignar de roles a personal y funcionarios que realizan turnos	Asignación de roles	4	4	4	4	16	





3-PROCURADURÍA ADJUNTA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS DE LA NIÑEZ Y JUVENTUD

Departamento de Unidades Juveniles de Difusión de Derechos
Humanos





**PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020**

PROCURADURÍA ADJUNTA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS DE LA NIÑEZ Y JUVENTUD

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Seguimiento a las Observaciones finales y/o Recomendaciones hechas por el Comité sobre Derechos del niño (CRC)/ Como PADNJ, integramos el Comité de Seguimiento de las Recomendaciones coordinado por el CONNA.	Informes	Informes de oficios elaborados	2	3	3	2	10	PADNJ
1	2	Verificación y Monitoreo en los Centros de Inserción Social, para conocer las condiciones de jóvenes en los Centros de Inserción Social.	Informe	Informe de verificaciones elaborado	2	2	2	2	8	PADNJ
1	3	Seguimiento al Primer Informe Especial con enfoque de Niñez y Adolescencia en Desplazamiento Forzado	Informe	Informe elaborado				1	1	PADNJ
1	4	Monitoreo y seguimiento al cumplimiento a las recomendaciones del Estado del Derecho a la Educación	Informe	Informe elaborado				1	1	PADNJ en coordinación con PADESC
1	5	Monitoreo y seguimiento al Sistema de Justicia penal juvenil Interinstitucional.	Reuniones de la Mesa Justicia Penal Juvenil, en Ministerio de Justicia y Seguridad Pública.	Verificaciones realizadas		1	3	3	7	PADNJ
1	6	Verificación de la Política Nacional de Educación y Desarrollo Integral para la primera infancia	Verificaciones	Verificaciones realizadas	1	1	3	3	8	PADNJ



1	7	Seguimiento al trabajo de la Mesa Permanente de Niñez, Adolescencia y Juventudes y trabajo interinstitucional sobre la Reforma del artículo 38 de LEPINA, sobre la eliminación del Castigo Físico y Humillante.	Ayudas memorias	Ayudas memorias realizadas	1	1	3	3	8	PADNJ
1	8	Monitoreo y Control de expedientes y orientaciones de afectaciones a derechos de la Niñez, Adolescencia y Juventud en sede central de PDDH	Reportes	Informe elaborado	1	2	3	3	9	PADNJ
1	9	Monitoreo y Control de expedientes y orientaciones por mes, de afectaciones en derechos de la Niñez, Adolescencia y Juventud, recibidas en Delegaciones Departamentales de PDDH	Reporte	Informe elaborado	3	3	3	3	12	PADNJ
1	10	Mesa Nacional de Niñez y Adolescencia en Conexión con la Calle.	Reporte	Informe elaborado	3	3	3	3	12	PADNJ
1	11	Mesa Interinstitucional para la Revisión de Normativa Interna de Centros Educativos Privados en EL Salvador.	Reporte	Informe elaborado	3	3	3	3	12	PADNJ
1	12	Mesa de la Red de Inserción Social de Adolescentes/ Coordinada por la Oficina Territorial Central, para la Coordinación y Supervisión de la RAC	Reporte	Informe elaborado	3	3	3	3	12	PADNJ
1	13	Seguimiento y cumplimiento a objetivos de la mesa de trabajo del Comité Técnico Coordinador (CONNA)	Reporte	Acciones de incidencia realizadas e informe elaborado.	3	3	3	3	12	PADNJ/ UJ
2	14	Fecha conmemorativas: 1) Día Internacional de la Juventud (12 de agosto); 2) Celebración del aniversario de Creación de las Unidades Juveniles	Pronunciamientos y celebraciones	Pronunciamientos y celebraciones realizadas			1	1	2	PADNJ/ UJ





**PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020**



**Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de la Niñez y Juventud
DEPARTAMENTO UNIDADES JUVENILES DE DIFUSIÓN DE DERECHOS HUMANOS**

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
2	1	Reuniones de coordinación a nivel nacional con Unidades Juveniles	Reuniones	Listas de Reuniones realizadas	1	3	3	3	10	Coordinación de Unidades Juveniles
2	2	Desarrollo de jornadas de en Centros Educativos de cada Departamento, sobre los contenidos de Disciplina Positiva con enfoque de Niñez, e impulso de la Reforma a la Ley de Protección Integral de la Niñez y Adolescencia y Derechos Humanos.	Jornadas de formación	Jornadas realizadas	2	3	3	3	11	Unidades Juveniles y Delegaciones Departamentales
2	3	Jornadas en Centros Educativos de cada Departamento, sobre los contenidos de los Micro Proyectos de Trata de personas con enfoque de Niñez, Migración, Ley de Protección Integral de la Niñez y Adolescencia y Derechos Humanos.	Talleres de sensibilización	Talleres realizados	1	3	3	3	10	Unidades Juveniles y Delegaciones Departamentales
2	4	Celebración del Día Nacional de la Juventud	Programa y listas de asistencia del evento	Evento realizado			1		1	PADNJ/ UJ
2	5	Socialización y seguimiento de la Plataforma de los Derechos de la Niñez, Adolescencia y Juventudes 2019-2024, a Concejos Municipales, autoridades y Medios de comunicación. Actividad por Departamento, en coordinación con las Delegaciones Departamentales.	Programas impartidos y listas de asistencia del evento	Plataforma socializadas	3	3	3	1	10	Unidades Juveniles y Delegaciones Departamentales
2	6	Celebración del Aniversario de la Convención de los Derechos del Niño	Evento conmemorativo Convención de los Derechos del niño	Evento realizado				2	2	PADNJ/ UJ
2	7	Talleres regionales de formación a miembros de Unidades Juveniles, en temáticas de Derechos Humanos o afines.	Talleres de formación	Talleres realizados		2	2	2	6	Coordinación de Unidades Juveniles
2	8	Verificaciones in situ, y seguimiento permanente de las Unidades Juveniles de las Delegaciones Departamentales.	Cuadro de visitas	Asesoría y seguimiento realizado	2	3	3	3	11	Coordinación de Unidades Juveniles
2	9	Encuentro Nacional de Unidades Juveniles 2020	Encuentro nacional	Encuentro nacional realizado				1	1	PADNJ/ UJ





4- PROCURADURÍA ADJUNTA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS DE LA MUJER Y LA FAMILIA

1. Unidad de Atención especializada para las Mujeres víctimas de violencia
2. Unidad de Género Institucional





**PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020**



**PROCURADURÍA ADJUNTA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS DE LA MUJER Y LA FAMILIA
UNIDAD DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA PARA MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA
UNIDAD DE GÉNERO INSTITUCIONAL**

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	b) Distribución de meta				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
3	1	Política Institucional de Igualdad de Género 2021-2025	Documento	Documento realizado		1			1	PADMF, UAE, UGI
3	2	Monitoreo y seguimiento a la Política Institucional de Igualdad de Género (PIIG) 2015-2020	Documento	Documento realizado	1			1	2	UGI
1	3	Atención especializada a mujeres víctimas de violencia de género	Mujeres	Mujeres atendidas en materia de tutela		30		30	60	Equipo UAE
1	4	Atención especializada a mujeres víctimas de violencia de género	Mujeres	Atenciones psicológicas		60		60	120	Equipo UAE
1	5	Conformación de tres equipos especializados multidisciplinarios (psicóloga, trabajadora social, jurídica), para la atención regional a mujeres víctimas de violencia en las Unidades de Atención Especializada para Mujeres Víctimas de Violencia en Delegaciones Departamentales	Equipos multidisciplinarios	Equipos multidisciplinarios conformados		1		2	3	PADMF, UAE, UGI
2	6	Diagnóstico del impacto de la Campaña "Métele un Gol al Machismo", para la elaboración de un proyecto de campaña de nuevas masculinidades respetuosas de las diferencias entre mujeres y hombres	Documentos	Documentos realizados		1	1		2	PADMF
2	7	Conmemoración de fechas emblemáticas: Día Internacional por la Igualdad Salarial (22 de febrero); Día Nacional e Internacional de la Mujer (8 de marzo); Día Internacional de la Familia (15 de mayo); Día Internacional de las Mujeres Rurales (15 de octubre); Día Internacional de la Lucha contra el Cáncer de Mama (19 de octubre); Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer (25 de noviembre)	Posicionamientos	Posicionamientos realizados	2	1		3	6	PADMF, UAE, UGI
2	8	Seguimiento a Campaña de Desmontaje de los estereotipos sexistas, promoción de la PIIG	Campaña	Campaña realizada	1	1			2	UGI



(Handwritten signature)



5- PROCURADURÍA ADJUNTA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS ECÓNOMICOS, SOCIALES Y CULTURALES

1. VIH y Derechos Humanos
2. Discapacidad y Derechos Humanos
3. Personas Adultas Mayores y Derechos Humanos





**PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020**

Departamentos: VIH Y DERECHOS HUMANOS, DISCAPACIDAD Y DERECHOS HUMANOS Y PERSONAS ADULTAS MAYORES Y DERECHOS HUMANOS

(1) Código		Proyectos/ Actividades	Unidad de medida	Indicadores de Medición	Ejecución-Trimestral				Meta Anual	Responsable(s)
EE	No.				I	II	III	IV		
1	1	Atención a usuarios (individuales o colectivos)	Atenciones	Personas atendidas	25	26	25	25	101	PADESC y Departamentos
1	2	Verificaciones a Instituciones públicas y privadas	Verificaciones	Informe de Verificaciones realizadas		1		1	2	PADESC y Departamentos
1	3	Elaboración y seguimiento de Informes:								
		Elaboración de una Política Institucional para la atención de personas con discapacidad (protocolo)	Documento	Documento elaborado				1	1	Depto. de Discapacidad y DH
		Informe de verificación de la PAES 2018 - 2019	Informe	Informe elaborado	1				1	Depto. de Discapacidad y DH
		Seguimiento al Informe VIH y Derechos Laborales.	Informe	Informe elaborado				1	1	Depto. VIH y DH
		Seguimiento y aplicación de la Política Institucional de VIH	Política	Aplicación de la Política		1		1	2	Depto. VIH y DH y PADESC
		Elaboración de Informe Situacional sobre la prestación de los servicios de salud hacia las Personas Adultas Mayores	Informe Situacional	Informe realizado		1			1	DPAM y DH
		Seguimiento de Informe situacional sobre la garantía del cumplimiento de los derechos humanos de las personas adultas mayores en los Centros de Atención	Informes de Seguimiento	Informe de seguimiento elaborado				1	1	DPAM y DH
		Informe sobre la situación de las y los pacientes con hemofilia.	Informe	Informe presentado		1			1	PADESC y Depto. de Seguimiento
		Elaboración de Directrices para la tramitación de casos por el derecho humano a la Salud	Documento	Directrices emitidas por el Sr. Procurador	1				1	PADESC
1	4	Acciones de incidencia: 1) Ley de Inclusión de personas con Discapacidad; 2) Ley de atención de la persona adulta mayor; 3) Reformas a la Ley de VIH; 4) Elaboración del Reglamento de la Ley de VIH; 5) Reformas a la Ley de prevención de Riesgos Ocupacionales; 6) Seguimiento al cumplimiento a la Convención Interamericana sobre la protección de los derechos humanos de Personas Mayores; 7) Seguimiento del cumplimiento de la Política Pública de Adultos Mayores; 8) Elaboración de la Política Nacional de VIH; 9) Observatorio de los derechos humanos de las Personas Adultas Mayores; 10) Proyecto de Reformas al Código Penal y Código de Familia que garanticen derechos de Personas Mayores.	Acciones de incidencia	Informe de acciones de incidencia realizadas		1		1	2	PADESC y Departamentos





5	Directrices, monitoreo y coordinación en crisis sociales (manifestaciones, marchas, desalojos y mediaciones)	Verificaciones y/o diligencias realizadas	Informe realizado		1		1	2	PADESC
6	Directrices y criterios técnicos sobre la tramitación de casos relativos a los DESC	Directrices	Memorando emitidos		1		1	2	PADESC
7	Conducción de las Mesas Permanentes de la PDDH: 1) De las Personas con Discapacidad, 2) Sobre la Situación de los Derechos Humanos de las Personas Adultas Mayores, 3) Mesa de VIH y Derechos Humanos con el acompañamiento de la PDDH, 4) por el Derecho Humano a la Salud y 5) Proceso de constitución de la Mesa Laboral.	Ayudas de memoria y lista de asistencia	Ayudas memorias realizadas	9	12	12	9	42	Departamentos y PADESC
8	Coordinación y ejecución de actividades con Departamentos y Delegaciones Departamentales	Coordinaciones	Reporte de las Coordinaciones realizadas		1		1	2	PADESC y Departamentos
9	Incidencia en los espacios de participación interinstitucional: CONAVIH, CONAIPD, CONAIPAM y Mesa de Atención Integral de la Persona Adulta Mayor del MINSAL y Comités Técnicos.	Convocatorias	Convocatorias asistidas	15	15	15	15	60	PADESC y Jefes de Deptos.
10	Fechas Conmemorativas Adultos Mayores(enero, junio y octubre), Discapacidad(mayo y diciembre), VIH (marzo, mayo y diciembre), y DESC (abril, mayo y octubre).	Pronunciamientos y/o actividades	Pronunciamientos emitidos	3	4	2	2	11	PADESC y Deptos.
11	Actividades de promoción y difusión: Curso Básico sobre Gerontología Social, Curso básico de cuidadores de Personas Adultas Mayores, Diplomado sobre Derechos de las Personas con Discapacidad y Adultas Mayores, Talleres de LESSA y otros.	Actividades de promoción	Actividades de promoción y realizadas	6	6	6	6	24	Departamentos y PADESC





6- PROCURADURÍA ADJUNTA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS CÍVILES E INDIVIDUALES

1. Departamento de Derechos Políticos
2. Departamento de Fiscalización y Auditoría del Centro de Intervención de las Telecomunicaciones
3. Departamento de Verificación Penitenciaria





PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS

PLAN DE TRABAJO 2020

PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS CIVILES E INDIVIDUALES

DEPARTAMENTOS: 1) DERECHOS POLÍTICOS, 2) VERIFICACIÓN PENITENCIARIA, 3) FISCALIZACIÓN Y AUDITORÍA DEL CENTRO DE INTERVENCIÓN DE LAS TELECOMUNICACIONES

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Coordinar la Mesas: 1) Mesa Permanente de la PDDH sobre los pueblos indígenas, 2) LGBTI, 3) Memoria Histórica	Mesas	Ayudas memorias elaboradas	3	3	3	3	12	PADCI y su equipo
1	2	Monitoreo de estado de derechos de las víctimas de graves violaciones en el contexto del conflicto armado	Monitoreo	Acciones de monitoreo realizadas	1	1	1	1	4	PADCI y su equipo
1	3	Monitoreo y verificación en el terreno:	Inspecciones	Inspecciones realizadas	70	70	70	70	280	
		1) Lugares de privación de libertad			56	56	56	56	224	DVP
		2) Centro de Intervención de Telecomunicaciones			14	14	14	14	56	DFACIT
1	4	1) Informe situacional sobre condición de privados de libertad 2) Informe anual de auditorías al CIT/FGR	Informes	Informes elaborados	1		1		2	DDP, DVP, DFACIT
1	5	Verificación del proceso de conformación de organismos temporales,	Informe	Informe elaborado				1	1	PADCI y DDP
1	6	Atenciones a víctimas y denunciante de violaciones a derechos de personas privadas de libertad	Personas	Personas atendidas	500	500	500	500	2000	DVP



2	7	<p>Fechas conmemorativas: 16 de enero Aniversario de la Firma de los Acuerdos de Paz, 22 de enero Día de la Conmemoración del Genocidio/ Etnocidio, 21 marzo Día internacional para la No discriminación racial, 24 marzo Día Internacional del Derecho a la Verdad, 3 de mayo Día Mundial de la Libertad de Prensa, 17 de mayo Día Internacional Contra la Homofobia, 26 junio Día Internacional de apoyo a las Víctimas de la Tortura, 28 junio Día del orgullo LGTBI, 30 de julio Conmemoración de la masacre de los estudiantes de la UES, 9 de agosto Día Internacional de los Pueblos Indígenas, 22 de agosto Conmemoración Masacre del Calabozo, 30 agosto Día Internacional de Personas Desaparecidas, 5 septiembre Día Internacional de la Mujer Indígena, 12 de octubre Día de la Resistencia Indígena, 26 de octubre Día nacional del Defensor y Defensora de Derechos Humanos, 10 de diciembre Conmemoración de la masacre del Mozote y lugares aledaños</p>	Organización y participación en las fechas conmemorativas	Comunicados y posicionamientos elaborados	4	4	5	3	16	PADCI y su equipo
3	8	Capacitar a personal institucional y observadores voluntarios	Personas	Personas capacitadas	250				250	DDP





7- PROCURADURÍA ADJUNTA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS DEL MEDIO AMBIENTE





**PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020**

PROCURADURÍA ADJUNTA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS DEL MEDIO AMBIENTE

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Atención y seguimiento a casos de medio ambiente	Informe	Informes realizado			1		1	PADMA y su equipo
1	2	Monitoreo de la gestión estatal de riesgo y vulnerabilidad		Informes realizado		1	1		2	PADMA y su equipo
1	3	Directrices para tramitación de casos	Directrices	Directrices emitidas	1				1	PADMA y su equipo
1	4	Seguimiento a los Informes: 1) Informe de seguimiento a las recomendaciones realizadas para atender los impactos en los derechos humanos del legado de la Mina San Sebastián. 2) Informe de la PDDH sobre el uso agrotóxicos en El Salvador y el impacto en los derechos humanos	Informe	Informes realizado	1		1		2	PADMA y su equipo
1	5	Seguimiento al trabajo de la Mesa Permanente sobre Derechos Humanos y Medio Ambiente	Ayudas memorias	Ayudas memorias realizadas	1	3	3	3	10	PADMA
1	6	Monitoreo de procesos de discusión de Ley General del Agua; Ley sobre Control de Pesticidas, Fertilizantes y Productos para Uso de Agrotóxicos; Ley de Soberanía y Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Acciones de incidencia	Conferencias, posicionamientos, entrevistas realizadas	1	1	1	1	4	PADMA y su equipo
2	7	Conmemoración de fechas relacionadas con derecho a medio ambiente	Fechas conmemorativas	Posicionamientos	2	2		1	5	PADMA y su equipo
2	8	Fortalecimiento de capacidades técnicas del personal institucional en materia de derechos al medio ambiente.	Talleres	Talleres realizados		4			4	PADMA y su equipo





8- PROCURADURÍA ADJUNTA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS MIGRANTES Y SEGURIDAD CIUDADANA

Departamento de Atención a Personas Desplazadas y Personas
Migrantes





**PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020**



**PROCURADURÍA ADJUNTA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS MIGRANTES Y SEGURIDAD CIUDADANA (PADMSC)
DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A PERSONAS DESPLAZADAS Y PERSONAS MIGRANTES (DAPDM)**

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Actividades de incidencia desde la PADMSC: Seguimiento de la Mesa interinstitucional de diálogo y derechos humanos y Seguridad Pública Instauración de 5 mesas locales de diálogo de derechos con las Delegaciones Departamentales	Actividades de incidencia	Mesas instaladas	2	1	1	1	5	PADMSC y Delegaciones Departamentales
		Elaboración de 2 opiniones en las temáticas de la PADMSC.	Documentos	Documentos elaborados		1		1	2	PADMSC
		Asistencia técnica en elaboración de anteproyecto de ley de familiares de migrantes desaparecidos y fallecidos.	Asistencia	Asistencia técnica realizada	1				1	PADMSC y DAPDM
		Impulso del anteproyecto de ley de protección a periodistas.	Actividad de incidencia	Actividades de incidencia realizadas	1		1		2	PADMSC
		Plan de trabajo de exbolsones	Plan	Plan elaborado			1		1	PADMSC y y Delegaciones Departamentales Morazán, La Unión, Chalatenango y San Miguel
1	2	1) Aprobación y socialización de protocolo de atención de casos de desplazamiento 2) Lineamientos de actuación institucional de casos de ejecuciones extralegal y tortura	documento	documento elaborados		2			2	PADMSC y Departamento de Atención a Personas Desplazadas y Personas Migrantes
1	3	Coordinación y seguimiento con organizaciones sociales, instituciones públicas y organismos internacionales relacionados a las temáticas de la Procuraduría Adjunta (mesa de periodistas, mesa de actuaciones policiales, mesa de sociedad civil contra el desplazamiento forzado)	Espacios interinstitucionales de coordinación	Reporte o memorias de trabajo	4	4	4	4	16	PADMSC
		BDFMLN, MAE, y Organizaciones de Desplazamiento forzado	Reuniones	Reporte o memorias de trabajo	8	8	8	8	32	DAPDM





1	4	Acciones de monitoreo:								
		1) De la situación de las personas que habitan en los exbolsones.	Monitoreo	Monitoreos realizados		1	1		2	PADMSC
		2) Monitoreo de las personas retornadas	Monitoreo	Monitoreos realizados	3	3	3	3	12	DAPDM
		3) Monitoreo de las personas extranjeras en condición de vulnerabilidad	Monitoreo	Monitoreos realizados	3	3	3	3	12	DAPDM
		4) Puntos de tránsito de migrante	Monitoreo	Monitoreos realizados		1		1	2	PADMSC y DAPDM
		5) Monitoreo de las acciones institucionales de seguridad ciudadana	Monitoreo	Monitoreos realizados	1	1			2	PADMSC
		6) Monitoreo de la respuesta institucional a la trata de personas	Monitoreo	Monitoreos realizados	1	1	1	1	4	DAPDM
1	5.1	Acompañamiento a víctimas migrantes y familiares de migrantes desaparecidas	Personas	Personas atendidas	25	30	25	30	110	DAPDM
		Atención jurídica (Ingreso al Banco Forense, notificación de identificación, repatriaciones de migrantes fallecidos en el exterior,	Personas	Personas atendidas	10	15	10	15	50	DAPDM
		Atención psicoemocional y psicosocial	Personas	Personas atendidas	15	15	15	15	60	DAPDM
	5.2	Acompañamiento a víctimas de desplazamiento forzado interno y seguridad ciudadana	Personas	Personas atendidas	60	60	60	60	240	DAPDM
		1) Asistencia Humanitaria	Personas	Personas atendidas	10	10	10	10	40	DAPDM
		2) Atención psicoemocional y psicosocial	Personas	Personas atendidas	35	35	35	35	140	DAPDM
		3) Asistencia jurídica	Personas	Personas atendidas	15	15	15	15	60	DAPDM
	5.3	Actividades complementarias			23	23	23	23	92	DAPDM
		1) Gestiones en instituciones públicas y privadas	Gestiones	Gestiones realizadas	20	20	20	20	80	DAPDM
		2) Acciones de seguimiento	Acciones	Acciones realizadas	3	3	3	3	12	DAPDM
		3) Acciones de protección	Acciones	Acciones realizadas	3	3	3	3	12	DAPDM
1	6	Presentación de informe relacionados a temática de desplazamiento forzado y elaboración de informe situacional de migración	Informe y documento	Informe y documento elaborado	1			1	2	PADMSC
2	7	Actividades en fechas Conmemorativas de DH de temáticas de la Procuraduría Adjunta	Actividades conmemorativas	actividades y pronunciamientos		3	1	1	5	PADMSC y DAPDM
3	8	Fortalecimiento de capacidades técnicas a personal de PDDH en todas las temáticas que correspondan a la Adjunta	Jornadas de fortalecimiento de capacidades	Talleres, Capacitaciones etc.	1	2	2	1	6	PADMSC y DAPDM





9- ESCUELA DE DERECHOS HUMANOS

1. Departamento de Realidad Nacional
2. Departamento de Educación
3. Departamento de Promoción y Cultura
4. Biblioteca Institucional



PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS

PLAN DE TRABAJO 2020



ESCUELA DE DERECHOS HUMANOS

1) REALIDAD NACIONAL, 2) EDUCACIÓN, 3) PROMOCIÓN Y CULTURA Y 4) BIBLIOTECA INSTITUCIONAL

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
2	1	Diseño del Sistema de Promoción	Estructura y Normativa actualizada	Sistema diseñado				1	1	Dirección y Departamentos
2	2	Diseño de la Currícula en Derechos Humanos	Propuesta Currícula	Currícula Diseñada				1	1	Dirección/Educación
2	3	Plan anual de promoción	Plan	Plan elaborado	1				1	Dirección/ Departamentos
2	4	Conmemoración de fechas relacionadas con los derechos humanos dirigidas a Población en General y Personal PDDH	Actividades	Cine/Panel Forum/ferias	4	7	5	4	20	DPC/Biblioteca (Día del Libro y derechos de Autor/ Día del Bibliotecario)
2	5	Material de difusión y sensibilización en de derechos humanos para fortalecer los programas de promoción.	Propuesta del material a editar	Material elaborado y distribuido	10	12	13	10	45	Departamento de Promoción y Cultura
2	6	Instrumentos para la educación y formación en derechos humanos para fortalecer los programas de promoción.	Planes de cursos, carta didácticas	Planes de cursos, carta didácticas elaboradas	3	4	4	3	14	Departamento de Educación
2	7	Sistematización de los procesos de formación de la Escuela	Registro académico	Registro académico automatizado				1	1	Dirección, DE, DTI



2	8	PROGRAMA DE PROMOCIÓN EN DERECHOS HUMANOS DIRIGIDO A LA POBLACIÓN, VICTIMAS Y GRUPOS SOCIALES EN CONDICIÓN DE MAYOR								
2	8.1	Difusión de Derechos Humanos y Servicios de Biblioteca: Fiestas Patronales de los Municipios (2)/Exposiciones Bibliográficas(2)	Ferias/actividades de difusión	Actividades de difusión realizadas			4		4	Biblioteca
2	8.2	Difusión y sensibilización en derechos humanos: Visitas guiadas de estudiantes de Educación Media de nuevo ingreso/ Carrusel del Libro Infantil	actividades de difusión	Acciones de promoción realizadas		5	5	1	11	Biblioteca
2	8.3	Primera Infancia Descubriendo mis Derechos. Centros educativos nacionales de educación Parvularia de Panchimalco, Santiago Texcuangos, Rosario de Mora y San Marcos.	Jornadas Educativas	Jornadas Educativas realizadas		1	3		4	Biblioteca
2	8.4	Formación en derechos humanos dirigido a ciudadanía, víctimas, grupos sociales en condición de mayor vulnerabilidad y comunidad educativa	Actividades	Diplomados, Cursos, talleres, jornadas formativas	4	7	7	7	25	Departamento de Educación
2	8.5	Formación Virtual en Derechos Humanos	Actividades	Cursos formativos			1		1	Departamento de Educación
2	8.6	Campaña de difusión y sensibilización en derechos humanos	Campaña/Ferias	Acciones de promoción realizadas	9	12	12	10	43	DPC/Biblioteca
2	9	PROGRAMA DE PROMOCIÓN EN DERECHOS HUMANOS PARA FUNCIONARIADO PÚBLICO.								
2	9.1	Formación en derechos humanos dirigido al sector público	Actividades	Diplomados, Cursos, talleres, jornadas formativas	2	6	6	6	20	Departamento de Educación



2	10	PROGRAMA DE PROMOCIÓN EN DERECHOS HUMANOS PARA EL PERSONAL DE LA PDDH.								
2	10.1	Formación en derechos humanos para personal de la PDDH	Actividades	Diplomados, Cursos, talleres, jornadas formativas	2	2	2		6	Departamento de Educación
2	10.2	Formación de Formadores en Derechos Humanos	Actividades	Cursos formativos		1		1	2	Departamento de Educación
2	10.3	Memoria Histórica de la PDDH (Relatos)	Documento	Documento Elaborado				1	1	Jefatura Dpto. de Promoción y Cultura
2	11	PROGRAMA DE ANÁLISIS DE LA REALIDAD NACIONAL E INVESTIGACIÓN ACADÉMICA.								
2	11.1	Propuesta Metodológica para la Observación y Análisis de la Realidad Nacional	Propuesta metodológica	Documento elaborado				1	1	Realidad Nacional
2	11.2	Investigación sobre brechas institucionales de género (salarial, tecnológicas, división sexual del trabajo)	Documento	Investigación realizada		1			1	Realidad Nacional / Unidad de Género
2	11.3	Informe Anual de Labores	Informe	Informe de labores realizado		1			1	Realidad Nacional
2	11.4	Sistematización de criterios interpretativos de derechos humanos	Documentos	Documentos elaborados	1	1	1	1	4	Realidad Nacional
2	11.5	Elaboración de pronunciamientos institucionales	Documentos	Documentos elaborados	2	2	2	2	8	Realidad Nacional
2	11.6	Observatorio electoral	Documento	Documento elaborado				1	1	Realidad Nacional
2	11.7	Atención bibliográfica especializada en derechos humanos	Atención de usuarios internos y externos en	Registro de personas atendidas en biblioteca y	100	100	100	100	400	Biblioteca
2	11.8	Desarrollar el centro de documentación en derechos humanos a nivel nacional	Diagnóstico/Plan de Fortalecimiento	Diagnóstico/Plan de Fortalecimiento elaborado	1	1			2	Biblioteca





10- DELEGACIONES DEPARTAMENTALES

1. Coordinación de Delegaciones Departamentales
2. Delegación Departamental de Ahuachapán
3. Delegación Departamental de Sonsonate
4. Delegación Departamental de Santa Ana
5. Delegación Departamental de La Libertad
6. Delegación Departamental de Chalatenango
7. Delegación Departamental de Cuscatlán
8. Delegación Departamental de Cabañas
9. Delegación Departamental de San Vicente
10. Delegación Departamental de La Paz
11. Delegación Departamental de Usulután
12. Delegación Departamental de San Miguel
13. Delegación Departamental de Morazán
14. Delegación Departamental de La Unión





PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020



COORDINACIÓN DE DELEGACIONES DEPARTAMENTALES

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Seguimiento sobre la aplicación de directrices emitidas por el Titular y las Procuradurías Adjuntas y otras Unidades Organizativas	Seguimiento	Informe de seguimiento realizado		1		1	2	Coordinadora de Delegaciones
1	2	Revisión de proyectos de resolución, comunicados, oficios y asistencias técnicas	Documentos	Documentos revisados	10	10	10	10	40	Coordinadora de Delegaciones
3	3	Coordinar capacitaciones /talleres para el fortalecimiento técnico y administrativo.	Capacitaciones, talleres	Capacitaciones, talleres realizados	1	1	1	1	4	Coordinadora de Delegaciones
3	4	Visitas a Delegaciones Departamentales: verificar funcionamiento técnico y administrativo	Visitas	Visitas realizadas	4	3	4	3	14	Coordinadora de Delegaciones
3	5	Reuniones de trabajo con Delegados, Delegadas, Procurador y Coordinadora de Delegaciones para coordinación de actividades.	Reuniones	Convocatorias realizadas	1	1	1	1	4	Coordinadora de Delegaciones



**PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020**



DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE AHUACHAPÁN

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Atención a las víctimas	Atenciones	Personas atendidas	150	150	150	150	600	Delegada, jurídicos(as), administrativos
1	2	Acciones inmediatas	Intervenciones	Intervenciones realizadas	20	30	25	20	95	Delegada y jurídicos(as)
1	3	Elaborar pronunciamientos	Pronunciamientos	Pronunciamientos elaborados	25	25	25	25	100	Delegada y jurídicos(as)
1	4	Investigar casos de presuntas violaciones a derechos humanos	Casos	Informe de casos investigados	20	30	30	20	100	Delegada y jurídicos(as)
1	5	Cierre de expedientes	Casos	Casos concluidos	25	25	40	40	130	Delegada y jurídicos
1	6	Verificar la situación de personas privadas de libertad	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	1	3	3	3	10	Delegada y jurídicos(as)
1	7	Verificar el proceso electoral	Verificaciones	Informe de verificaciones	1			1	2	Delegada y jurídicos(as)
1	8	Atención de crisis y observación preventiva	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	1	1	1	1	4	Delegada y jurídicos(as)
2	9	Actividades de promoción y educación	Actividades	Actividades realizadas	10	10	10	10	40	Responsable de promoción
3	10	Participar en el fortalecimiento de capacidades técnicas del personal	Personal	Personal capacitado	2	2	2	2	8	Delegada y personal





PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS

PLAN DE TRABAJO 2020

DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE SONSONATE

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Atención a las víctimas	Atenciones	Personas atendidas	175	200	200	125	700	Delegada y jurídicos(as), administrativo
1	2	Acciones inmediatas	Intervenciones	Intervenciones realizadas	25	25	25	25	100	Delegada y jurídicos(as)
1	3	Elaborar pronunciamientos	Pronunciamientos	Pronunciamientos elaborados	50	75	75	50	250	Delegada y jurídicos(as)
1	4	Investigar casos de presuntas violaciones a derechos humanos	Casos	Informe de casos investigados	50	75	75	50	250	Delegada y jurídicos(as)
1	5	Cierre de expedientes	Casos	Casos concluidos	50	50	50	50	200	Delegada y jurídicos(as)
1	6	Verificar la situación de personas privadas de libertad	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	5	5	5	5	20	Delegada y jurídicos(as)
1	7	Verificar el proceso electoral	Verificaciones	Informe de verificaciones	1			1	2	Delegada y jurídicos(as)
1	8	Atención de crisis y observación preventiva	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	1	1	1	1	4	Delegada y jurídicos(as)
2	9	Actividades de promoción y educación	Actividades	Actividades realizadas	5	5	5	5	20	Responsable de promoción
3	10	Participar en el fortalecimiento de capacidades técnicas del personal	Personal	Personal capacitado	1	1	1	1	4	Delegada y personal



[Handwritten signature]

PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS

PLAN DE TRABAJO 2020



DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE SANTA ANA

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Atención a las víctimas	Atenciones	Personas atendidas	200	300	500	500	1500	Delegado, jurídicos(as), administrativo
1	2	Acciones inmediatas	Intervenciones	Intervenciones realizadas	25	50	50	25	150	Delegado y jurídicos(as)
1	3	Elaborar pronunciamientos	Pronunciamientos	Pronunciamientos elaborados	65	65	65	65	260	Delegado y jurídicos(as)
1	4	Investigar casos de presuntas violaciones a derechos humanos	Casos	Informe de casos investigados	60	65	65	60	250	Delegado y jurídicos(as)
1	5	Cierre de expedientes	Casos	Casos concluidos	40	40	40	40	160	Delegado y jurídicos(as)
1	6	Verificar la situación de personas privadas de libertad	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	25	50	50	25	150	Delegado y jurídicos(as)
1	7	Verificar el proceso electoral	Verificaciones	Informe de verificaciones	1			1	2	Delegado y jurídicos(as)
1	8	Atención de crisis y observación preventiva	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	1	1	1	1	4	Delegado y jurídicos(as)
2	9	Actividades de promoción y educación	Actividades	Actividades realizadas	25	50	50	50	175	Responsable de promoción
3	10	Participar en el fortalecimiento de capacidades técnicas del personal	Personal	Personal capacitado	2	2	2	2	8	Delegado y personal



(Handwritten signature)

PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS

PLAN DE TRABAJO 2020

DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE LA LIBERTAD



(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Atención a víctimas de presuntas violaciones a derechos humanos	Atenciones	Personas atendidas	150	200	200	200	750	Delegado y personal jurídico
1	2	Elaboración y Emisión de Pronunciamientos	Pronunciamientos	Pronunciamientos elaborados	60	90	90	60	300	Delegado y personal jurídico
1	3	Implementación de acciones inmediatas para la protección de los derechos humanos	Acciones	Informes de Diligencia	25	50	50	25	150	Delegado y personal jurídico
1	4	Investigación de casos relativos a presuntas violaciones a derechos humanos	Casos	Informe de casos investigados	20	25	25	30	100	Delegado y personal jurídico
1	5	Cierre de expedientes	Casos concluidos	Casos archivados	25	50	50	25	150	Delegado y personal jurídico
1	6	Verificar la situación de personas privadas de libertad	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	4	4	4	4	16	Delegado y personal jurídico
1	7	Verificar procesos electorales	Verificaciones	Informe de verificaciones	1			1	2	Delegado y personal jurídico
1	8	Atención de crisis y observación preventiva	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	1	1	2	2	6	Delegados y personal jurídico
2	9	Actividades de promoción, difusión y educación	Actividades	Actividades realizadas	10	11	14	10	45	Educadora
3	10	Participación de Fortalecimiento de las capacidades técnicas del personal según requerimiento	Personal	Personal capacitado	2	2	2	2	8	Delegado y personal



PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS

PLAN DE TRABAJO 2020



DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE CHALATENANGO

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Atención a usuarios	Atenciones	Personas atendidas	75	100	100	75	350	Delegado y personal jurídico
1	2	Acciones inmediatas	Acciones inmediatas	Informe de diligencias realizadas	15	20	20	15	70	Delegado y personal jurídico
1	3	Elaborar pronunciamientos	Pronunciamientos	Pronunciamientos elaborados	25	50	50	25	150	Delegado y personal jurídico
1	4	Investigar casos de presuntas violaciones a derechos humanos de casos abiertos	Casos	Informe de casos investigados	25	50	50	25	150	Delegado y personal jurídico
1	5	Cierre de expedientes	Casos	Casos concluidos	25	25	35	35	120	Delegado y personal jurídico
1	6	Verificar la situación de personas privadas de libertad	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	10	30	30	10	80	Delegada y personal jurídico
1	7	Verificar procesos electorales	Verificaciones	Informe de verificaciones	1			1	2	Delegado y personal jurídico
1	8	Atención de crisis y observación preventiva	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	1	3	3	1	8	Delegado y personal jurídico
2	9	Actividades de promoción y educación	Actividades	Actividades realizadas	5	10	10	5	30	Delegado y personal jurídico
3	10	Participar en el fortalecimiento de capacidades técnicas del personal según requerimiento	Personal	Personal capacitado	2	3	3	2	10	Delegado y personal



PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS

PLAN DE TRABAJO 2020



DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE CUSCATLÁN

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Atención a usuarios	Atenciones	Personas atendidas	250	250	250	250	1000	Delegado y personal jurídico
1	2	Acciones inmediatas	Acciones inmediatas	Informe de diligencias realizadas	25	25	25	25	100	Delegado y personal jurídico
1	3	Elaborar pronunciamientos	Pronunciamientos	Pronunciamientos elaborados	69	75	79	80	303	Delegado y personal jurídico
1	4	Investigar casos de presuntas violaciones a derechos humanos de casos abiertos	Casos	Informe de casos investigados	15	20	20	20	75	Delegado y personal jurídico
1	5	Cierre de expedientes	Casos	Casos concluidos	40	40	40	35	155	Delegado y personal jurídico
1	6	Verificar la situación de personas privadas de libertad	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	10	10	10	10	40	Delegado y personal jurídico
1	7	Verificar procesos electorales	Verificaciones	Informe de verificaciones		1		1	2	Delegado y personal jurídico
1	8	Atención de crisis y observación preventiva	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	1	1	1	1	4	Delegado y personal jurídico
2	9	Actividades de promoción y educación	Actividades	Actividades realizadas	4	4	4	4	16	Delegado y personal jurídico
3	10	Participar en el fortalecimiento de capacidades técnicas del personal según requerimiento	Personal	Personal capacitado	1	2	2	1	6	Delegado y personal



PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS

PLAN DE TRABAJO 2020



DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE CABAÑAS

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Atención a usuarios	Atenciones	Personas atendidas	200	200	200	200	800	Delegada y jurídicos
1	2	Acciones inmediatas	Acciones	Informe de diligencias realizadas	40	40	40	40	160	Delegada y jurídicos
1	3	Elaborar pronunciamientos	Pronunciamientos	Pronunciamientos elaborados	50	50	50	50	200	Delegada y jurídicos
1	4	Investigar casos de presuntas violaciones a derechos humanos	Casos	Informe de casos investigados	25	25	25	25	100	Delegada y jurídicos
1	5	Cierre de expedientes	Casos	Casos concluidos	25	25	25	25	100	Delegada y jurídicos
1	6	Verificar la situación de personas privadas de libertad	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	20	20	20	20	80	Delegada y jurídicos
1	7	Verificar procesos electorales	Verificaciones	Informe de verificaciones	1				1	Delegada y jurídicos
1	8	Atención de crisis y observación preventiva	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	1	1	1	1	4	Delegada y jurídicos
2	9	Actividades de promoción y educación	Actividades	Actividades realizadas	5	5	5	5	20	Delegada y jurídicos
3	10	Participar en el fortalecimiento de capacidades técnicas del personal según requerimiento	Personal	Personal capacitado	3	3	3	3	12	Delegada



PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS

PLAN DE TRABAJO 2020



DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE SAN VICENTE

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Atención a usuarios	Atenciones	Personas atendidas	150	225	225	150	750	Delegada y personal jurídico
1	2	Acciones inmediatas	Acciones inmediatas	Informe de diligencias realizadas	20	25	25	20	90	Delegada y personal jurídico
1	3	Elaborar pronunciamientos	Pronunciamientos	Pronunciamientos elaborados	50	50	50	50	200	Delegada y personal jurídico
1	4	Investigar casos de presuntas violaciones a derechos humanos de casos abiertos	Casos	Informe de casos investigados	25	50	50	25	150	Delegada y personal jurídico
1	5	Cierre de expedientes	Casos	Casos concluidos	35	40	40	35	150	Delegada y personal jurídico
1	6	Verificar la situación de personas privadas de libertad	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	3	5	5	2	15	Delegada y personal jurídico
1	7	Verificar procesos electorales	Verificaciones	Informe de verificaciones	1			1	2	Delegada y personal jurídico
1	8	Atención de crisis y observación preventiva	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	2	1	1	1	5	Delegada y personal jurídico
2	9	Actividades de promoción y educación	Actividades	Actividades realizadas	10	35	35	20	100	Trabajador social
3	10	Participar en el fortalecimiento de capacidades técnicas del personal según requerimiento	Personal	Personal capacitado	2	3	3	2	10	Delegada y personal



PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS

PLAN DE TRABAJO 2020



DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL LA PAZ

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Atención a usuarios	Atenciones	Personas atendidas	300	350	350	300	1300	Delegado y personal jurídico
1	2	Acciones inmediatas	Acciones inmediatas	Informe de diligencias realizadas	50	50	50	50	200	Delegado y personal jurídico
1	3	Elaborar pronunciamientos	Pronunciamientos	Pronunciamientos elaborados	100	100	100	100	400	Delegado y personal jurídico
1	4	Investigar casos de presuntas violaciones a derechos humanos de casos abiertos	Casos	Informe de casos investigados	50	75	75	50	250	Delegado y personal jurídico
1	5	Cierre de expedientes	Casos	Casos concluidos	25	25	25	25	100	Delegado y personal jurídico
1	6	Verificar la situación de personas privadas de libertad	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	20	20	20	20	80	Delegado y personal jurídico
1	7	Verificar procesos electorales	Verificaciones	Informe de verificaciones	1			1	2	Delegado y personal jurídico
1	8	Atención de crisis y observación preventiva	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	2	1	2	1	6	Delegado y personal jurídico
2	9	Actividades de promoción y educación	Actividades	Actividades realizadas	15	20	20	15	70	Delegado y Trabajador social
3	10	Participar en el fortalecimiento de capacidades técnicas del personal según requerimiento	Personal	Personal capacitado	2	2	2	2	8	Delegado y personal





PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS

PLAN DE TRABAJO 2020

DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE USulután

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Atención a usuarios y usuarias	Atenciones	Personas atendidas	300	300	300	300	1200	Delegado y jurídicos
1	2	Acciones inmediatas	Intervenciones	Intervenciones realizadas	60	60	60	50	230	Delegado y jurídicos
1	3	Investigar casos de presuntas violaciones a derechos humanos	Casos	Informe de casos investigados	21	21	21	21	84	Delegado y jurídicos
1	4	Elaboración de pronunciamientos	Casos	Pronunciamientos elaborados	81	81	81	71	314	Delegado y jurídicos
1	5	Seguimiento de casos	Acciones de seguimiento	Acciones de seguimiento realizadas	21	21	21	21	84	Delegado y jurídicos
1	6	Cierre de expedientes	Casos	Casos archivados	21	21	21	21	84	Delegado y jurídicos
1	7	Verificar la situación de personas privadas de libertad	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	9	9	9	9	36	Delegado y jurídicos
1	8	Atención de crisis y observación preventiva	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	2	2	2	2	8	Delegado y jurídicos
1	9	Verificación del proceso electoral	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	2	1	1	2	6	Delegado y todo el personal
2	10	Actividades de promoción y difusión	Actividades	Actividades realizadas	38	39	24	9	110	Responsable de promoción
3	11	Participar en el fortalecimiento de capacidades técnicas del personal	Personal	Personal capacitado	2	2	2	2	8	Delegado o personal



**PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020**

DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE SAN MIGUEL



(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Atención a usuarios y usuarias	Atenciones	Personas atendidas	500	500	500	500	2000	Delegada y jurídicos/as
1	2	Acciones inmediatas	Intervenciones	Intervenciones realizadas	110	115	115	110	450	Delegada y jurídicos/as
1	3	Elaborar pronunciamientos	Pronunciamientos	Pronunciamientos elaborados	130	140	140	130	540	Delegada y jurídicos/as
1	4	Investigar casos de presuntas violaciones a derechos humanos	Casos	Informe de casos investigados	20	25	25	20	90	Delegada y jurídicos/as
1	5	Cierre de expedientes	Casos	Casos resueltos	70	80	80	70	300	Delegada y jurídicos/as
1	6	Verificar la situación de personas privadas de libertad	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	15	15	15	15	60	Delegada y jurídicos/as
1	7	Atención de crisis y observación preventiva	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	1	1	2	1	5	Delegada y jurídicos/as
1	8	Verificación del proceso electoral	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	2	1	1	2	6	Delegada y todo el personal
2	9	Actividades de promoción y difusión	Actividades	Actividades realizadas	10	15	15	10	50	Delegada y jurídicos/as
3	10	Facilitar el fortalecimiento de capacidades técnicas del personal	Personal	Personal capacitado	2	3	3	2	10	Delegada



PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS

PLAN DE TRABAJO 2020



DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE MORAZÁN

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Atención a usuarios y usuarias	Atenciones	Personas atendidas	150	150	150	150	600	Delegado y jurídicos
1	2	Acciones inmediatas	Intervenciones	Intervenciones realizadas	20	20	20	20	80	Delegado y jurídicos
1	3	Elaborar pronunciamientos	Pronunciamientos	Pronunciamientos elaborados	10	10	10	10	40	Delegado y jurídicos
1	4	Investigar casos de presuntas violaciones a derechos humanos	Casos	Informe de casos investigados	5	5	5	5	20	Delegado y jurídicos
1	5	Cierre de expedientes	Casos	Casos archivados	10	10	10	10	40	Delegado y jurídicos
1	6	Verificar la situación de personas privadas de libertad	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	6	6	6	6	24	Delegado y jurídicos
1	7	Atención de crisis y observación preventiva	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	3	2	2	3	10	Delegado y jurídicos
1	8	Verificación del proceso electoral	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	2	1	2	1	6	Delegado y todo el personal
2	9	Actividades de promoción y difusión	Actividades	Actividades realizadas	10	15	15	10	50	Responsable de promoción
3	10	Participar en el fortalecimiento de capacidades técnicas del personal	Personal	Personal capacitado	3	3	2	2	10	Delegado o personal





**PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020**



DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE LA UNIÓN

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Atención a usuarios y usuarias	Atenciones	Personas atendidas	211	186	193	180	770	Delegado y jurídicas/o
1	2	Acciones inmediatas	Intervenciones	Intervenciones realizadas	60	60	60	50	230	Delegado y jurídicas/o
1	3	Elaborar pronunciamientos	Pronunciamientos	Pronunciamientos elaborados	50	48	65	37	200	Delegado y jurídicas/o
1	4	Investigar casos de presuntas violaciones a derechos humanos	Casos	Informe de casos investigados	30	25	35	20	110	Delegado y jurídicas/o
1	5	Cierre de expedientes	Casos	Casos archivados	30	25	35	20	110	Delegado y jurídicas/o
1	6	Verificar la situación de personas privadas de libertad	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	12	12	12	12	48	Delegado y jurídicas/o
1	7	Atención de crisis y observación preventiva	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	1	1		1	3	Delegado y jurídicas/o
1	8	Verificación del proceso electoral	Verificaciones	Informe de verificaciones realizadas	2	1	1	2	6	Delegado y todo el personal
2	9	Actividades de promoción y difusión	Actividades	Actividades realizadas	20	30	30	20	100	Responsable de promoción
3	10	Participar en el fortalecimiento de capacidades técnicas del personal	Personal	Personal capacitado	2	3	3	2	10	Delegado o personal





11- SECRETARÍA GENERAL

1. Departamento Administrativo
2. Departamento de Recursos Humanos
3. Departamento Jurídico
4. Departamento de Tecnologías de Información
5. Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI)
6. Unidad de Acceso a la Información (UAIP)
7. Unidad de Gestión Documental y Archivo (UGDA)



PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS



PLAN DE TRABAJO 2020

SECRETARÍA GENERAL

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
3	1	Certificar expedientes institucionales	Expedientes	Expedientes certificados	50	75	50	75	250	Secretario General y Secretaria ejecutiva
3	2	Suscribir y comunicar los acuerdos institucionales emitidos por el Titular de la Institución	Acuerdos	Acuerdos suscritos	25	35	35	25	120	Secretario General y Secretaria ejecutiva
3	3	Visita a las Delegaciones Departamentales de la PDDH	Visitas	Visitas realizadas	1	1	1	1	4	Secretario General
3	4	Supervisar el servicio de correspondencia y el de reproducción a fin de dar una respuesta oportuna	Acciones	Acciones realizadas	1	1	1	1	4	Secretario General
3	5	Administrar el servicio de telefonía celular a nivel nacional para los funcionarios y funcionarias de la PDDH	Acciones	Acciones realizadas	3	3	3	3	12	Técnica



**PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020**



DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
3	1	Realizar gestiones para obtener inmuebles propios o arrendados con espacios físicos adecuados, para oficinas centrales y Delegaciones.	Gestiones	Gestiones realizadas		1		1	2	Jefe Administrativo
3	2	Espacios de reflexión para fortalecer al personal de las áreas administrativas	Talleres	Talleres realizadas	1	1	1	1	4	Jefe Administrativo
3	3	Coordinar y supervisar las Jefaturas que dependen del Departamento Administrativo: 1) Activo Fijo, 2) Mantenimiento y Servicios Generales, 3) Transporte, 4) Custodia de Combustible, 5) Almacén de Suministros, 6) Seguridad	Coordinaciones	Coordinaciones e informes realizados	1	1	1	1	4	Jefe Administrativo y Jefaturas de su área.
3	4	Administración de contratos: De arrendamientos de locales y servicios básicos agua, luz, telefonía fija, fotocopiadora.	Contratos	Informes de contratos administrados	1			1	2	Jefe Administrativo y asistente
3	5	Actualizar Manual de Activo Fijo	Manual	Manual de Activo Fijo actualizado			1		1	Jefe Administrativo y Jefa de Activo Fijo
3	6	Inventario de Activo Fijo	Inventario	Inventario de Activo fijo realizado	1			1	2	Jefa de Activo Fijo y su equipo de trabajo
3	7	Revisión y aprobación Instructivo de Asignación de Combustible	Instructivo	Instructivo actualizado		1			1	Jefe Administrativo y Jefa de Custodia de Combustible
3	8	Programa de Mantenimiento	Programa	Informe	25%	25%	25%	25%	100%	Jefe de Mantenimiento y Servicios Generales
3	9	Plan de Seguridad Institucional	Plan	Plan elaborado			1		1	Jefe Administrativo, Jefe de Seguridad
3	10	Programa de Mantenimiento Vehicular	Programa	Informe	25%	25%	25%	25%	100%	persona asignada a Taller y Jefe Administrativo
3	11	Instructivo de requerimiento y asignación vehicular	Instructivo	Bitácoras de control	1				1	Jefatura Transporte, Jefe Administrativo





**PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020**

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
3	1	Reingeniería del Depto. de Recursos Humanos: Actualización de Expedientes de RRHH y estandarización de los documentos	Expedientes	Expedientes actualizados				1	1	Asistente de RRHH
3	2	Ejecución del Plan de Bienestar Laboral: Mejorar clima laboral de todo personal: Sensibilización, trabajo en equipo, actitudes, inteligencia emocional, auto-cuido, autoestima.	Plan	Plan Implementado		1			1	Comisión de Bienestar Laboral
3	3	Elaboración del Plan de Capacitación Continua	Plan	Plan elaborado y personal capacitado	1	1	1	1	4	Jefa de RRHH/ Directora de la Escuela
3	4	Revisión y actualización del Manual de Puestos	Manual	Manual de puestos elaborado			1		1	Jefa de RRHH y equipo de mejora
3	5	Proceso de inducción al personal nuevo	Proceso	Proceso implementado				1	1	Jefa de RRHH
3	6	Participación en diferentes Comisiones: Ética, Comité de Seguridad y Salud Ocupacional (CSSO)	Acciones	Acciones de promoción en ética y CSSO realizadas		1		1	2	Jefa de RRHH



3	7	Prestaciones y beneficios para el personal de la PDDH	Prestaciones y beneficios	Prestaciones y beneficios prestados						Todo el personal de RRHH
		1) Seguro colectivo de vida	Prestaciones/beneficios	Prestaciones y beneficios prestados		1			1	Todo el personal de RRHH
		2) Bonificaciones	Prestaciones/beneficios	Prestaciones y beneficios prestados		1		1	2	Todo el personal de RRHH
		3) Subsidio de anteojos para empleados	Prestaciones/beneficios	Prestaciones y beneficios prestados	1	1	1	1	4	Todo el personal de RRHH
		4) Subsidio de útiles escolares	Prestaciones/beneficios	Prestaciones y beneficios prestados	1				1	Todo el personal de RRHH
		5) Subsidio de Centros de Desarrollo Infantil Centros educativos y cuidados especiales	Prestaciones/beneficios	Prestaciones y beneficios prestados	3	3	3	3	12	Todo el personal de RRHH
		6) Canasta familiar (Vales)	Prestaciones/beneficios	Prestaciones y beneficios prestados	1	2	1	2	6	Todo el personal de RRHH
		7) Vales de Zapatos	Prestaciones/beneficios	Prestaciones y beneficios prestados				1	1	Todo el personal de RRHH
		8) Uniformes y camisa tipo polo	Prestaciones/beneficios	Prestaciones y beneficios prestados	1	1			2	Todo el personal de RRHH
		9) Reconocimiento por trayectoria al personal	Prestaciones/beneficios	Prestaciones y beneficios prestados	1	1	1	1	4	Todo el personal de RRHH
3	8	Administrar el recurso humano: 1) Elaboración de Refrendas, 2) Elaboración de contratos y resoluciones 3) Elaboración de planillas de salario, cotización, bono y aguinaldo 4) Control de asistencia, 5) Control de permisos, 6) Constancias 7) Carnet 8) Informes específicos requeridos	Informes	Informes realizado	1		1		2	Todo el personal de RRHH
3	9	Evaluación del Desempeño	Evaluación del Desempeño	Evaluación del Desempeño realizada			1		1	Jefa de RRHH
3	10	Elaboración de Estrategia de incentivos	Estrategia	Estrategia elaborada				1	1	Jefa y Asistente de RRHH
3	11	Diseñar el Escalafón Salarial	Escalafón	Escalafón diseñado		1			1	Jefa y asistente de RRHH



PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS



PLAN DE TRABAJO 2020

DEPARTAMENTO JURÍDICO

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
3	1	Emitir opiniones y asesorías jurídicas	Opiniones jurídicas	Opiniones y asesorías jurídicas emitidas	5	3	3	5	16	Jefe Jurídico
3	2	Elaboración o revisión de contratos	Contratos	Contratos elaborados o revisados	3	2	2	3	10	Jefe Jurídico
3	3	Litigar y dar seguimiento a procesos judiciales o administrativos: consulta de expedientes, presentación de escritos.	Acciones de seguimiento	Acciones de seguimiento realizadas	2	2	2	2	8	Jefe Jurídico
3	4	Revisión y elaboración de documentos externos e internos: convenios, acuerdos etc.	Documentos	Documentos elaborados o revisados	3	3	3	3	12	Jefe Jurídico





PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN DE TRABAJO 2020

DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
1	1	Implementación del Sistema Integrado de Gestión Institucional	Sistema	Sistema implementado				1	1	Jefe y personal desarrollo
1	2	Sistema de Seguimiento e Indicadores	Sistema	Sistema implementado				1	1	Jefe y personal desarrollo
1	3	Sistema de observatorio electoral 2021	Sistema	Sistema desarrollo				1	1	Jefe y personal desarrollo
2	4	Aula virtual de derechos humanos	Aula virtual	Aula virtual implementado	1				1	Jefe y personal desarrollo
3	5	Sistema de Gestión de Archivo	Sistema	Sistema implementado		1			1	Jefe y personal desarrollo
3	6	Mantenimiento preventivo	Mantenimientos	Mantenimientos Realizados		1		1	2	Jefe y todo el personal
3	7	Sistema de activo fijo	Sistema	Sistema implementado			1		1	Jefe y personal desarrollo
3	8	Diseño y cambio de imagen del sitio web	Sitio web	Sitio web implementado	1				1	Jefe y personal desarrollo
3	9	Sistema de almacén de suministros	Sistema	Sistema implementado	1				1	Jefe y personal desarrollo
3	10	Sistema de Tiket	Sistema	Sistema implementado	1				1	Jefe y personal desarrollo
3	11	Sistema de Correspondencia	Sistema	Sistema desarrollado				1	1	Jefe y personal desarrollo
3	12	Sistema de Gestión de IP (Protocolo de conexión)	Sistema	Sistema implementado	1				1	Jefe y personal desarrollo
3	13	Implementación de módulos de transferencia automática para las plantas eléctricas	Plan de contingencia	Plan de contingencia implementación	1				1	Jefe y personal desarrollo



PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS



PLAN DE TRABAJO 2020

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
3	1	Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones (PAAC) 2020	Programación	PAAC elaborado			1		1	Jefe UACI y Técnico UACI
3	2	Adquisiciones y Contrataciones por medio de Libre Gestión	Procesos	Procesos de libre gestión realizados	60	40	60	55	215	Jefe UACI, Técnicos y Colaboradores
3	3	Adquisiciones y Contrataciones por medio de Licitación Pública	Licitaciones	Licitaciones realizadas				2	2	Jefe UACI, Técnico y Colaborador UACI
3	4	Adquisiciones y Contrataciones por medio de Contratación Directa (En caso que aplique ya que no se puede programar si se efectuará o no una Contratación Directa)	Procesos	Procesos de contratación directa realizados					0	Jefe UACI, Técnicos y Colaboradores
3	5	Arrendamientos de inmuebles	Inmuebles	Inmuebles arrendados	20				20	Jefe UACI, Técnicos y Colaboradores



PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS

PLAN DE TRABAJO 2020



UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (UAIP)

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
3	1	Capacitaciones en materia de Acceso a la Información Pública	Proceso	Proceso elaborado		1	1		2	Oficial de Información
3	2	Elaboración de Informe Anual	Informe anual	Informe anual presentado al IAIP	1				1	Oficial de Información
3	3	Actualización y remisión índice de información reservada	Índice de reserva	Índice de reserva actualizado	1		1		2	Oficial de Información
3	4	Recopilar, actualizar y difundir información oficiosa, establecida en el art. 10 LAIP.	Publicación de información oficiosa	Información oficiosa publicada	1	1	1	1	4	Oficial de Información
3	5	Recibir y dar trámite a solicitudes de acceso a la información pública.	Trámite de solicitudes	Trámite de solicitudes de información realizadas	25	25	25	25	100	Oficial de Información
3	6	Solicitar a las unidades organizativas información institucional para su publicación y alimentar página web del portal de transparencia.	Solicitudes	Solicitudes de información requeridas en cumplimiento a la LAIP, art. 10	10	10	10	10	40	Oficial de Información



PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS

PLAN DE TRABAJO 2020



UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO (UGDA)

(1) Código		(2) Proyectos/ Actividades	(3) Unidad de medida	(4) Indicadores de Medición	(5) Distribución de metas				(6) Meta Anual	(7) Responsable(s)
EE	No.				Ejecución-Trimestral					
					I	II	III	IV		
3	1	Seguimiento a los Comités: 1) Comité de Identificación 2) Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos	Comités	Ayudas memorias elaboradas	1	1	1	1	4	Oficial de Gestión Documental y Archivo
3	2	Organización de los Archivos con fondos ,series, tipos documentales	Fondos ordenados	Número de fondos ordenados		1		1	2	Oficial de Gestión Documental y Archivo
3	3	Fortalecimiento del personal de la PDDH en temáticas de Gestión Documental y Archivo	Capacitaciones	Capacitaciones realizadas	1	1	1	1	4	Oficial de Gestión Documental y Archivo
3	4	Proceso de clasificación e identificación de documentos	Documentos	Porcentaje de Documentos clasificados	25%	25%	25%	25%	100%	Oficial de Gestión Documental y Archivo
3	5	Mantenimiento físico de Expedientes	Expedientes	Mantenimiento realizado	250	250	250	250	1000	Oficial de Gestión Documental y Archivo





PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
PLAN ANUAL INSTITUCIONAL 2020

